

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Про затвердження Правил благоустрою населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади

Відповідно до ст. 10, 20, 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», ст. 10, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», з метою забезпечення належного рівня благоустрою населених пунктів Пасічнянської територіальної громади, підвищення відповідальності посадових осіб підприємств, установ і організацій, незалежно від форми власності, а також громадян за стан благоустрою та санітарний стан, формування сприятливого для життєдіяльності людини середовища, захисту довкілля, покращення санітарного стану, збереження об'єктів та елементів благоустрою, зелених насаджень та території Пасічнянської сільської територіальної громади, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Правила благоустрою населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади згідно з додатком.
2. Оприлюднити Правила благоустрою населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади на офіційному веб-сайті Пасічнянської територіальної громади.
3. Дане рішення набуває чинності з моменту його офіційного оприлюднення.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань земельних відносин, екології, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток та благоустрою (Я. Я. Зварич).

Сільський голова

Андрій ГУНДА

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЮ

населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила благоустрою населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади Надвірнянського району Івано-Франківської області (далі – Правила) є нормативно-правовим актом, обов'язковим для виконання на території населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади, яким встановлюється порядок благоустрою та утримання об'єктів благоустрою сіл, визначаються правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні основи благоустрою.

1.2. Суб'єктами у сфері благоустрою сіл є органи державної влади та органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, органи самоорганізації населення, громадяни, у тому числі іноземці, а також особи без громадянства.

1.3. Правила забезпечують державні, громадські та приватні інтереси, вільний доступ громадян, підприємств, установ, організацій всіх форм власності до цих Правил. Правила є відкритими та доступними.

1.4. Громадяни, громадські організації мають право брати участь у виконанні Правил шляхом реалізації своїх прав та обов'язків у сфері благоустрою, передбачених законодавством, та контролі за їх виконанням, а також надавати пропозиції щодо внесення змін до цих Правил.

1.5. Для громадського обговорення проект цих Правил розміщується на офіційному сайті Пасічнянської сільської ради.

1.6. Зміни та доповнення до Правил вносяться шляхом прийняття відповідного рішення Пасічнянською сільською радою.

1.6.1. Виконання цих Правил здійснюється шляхом прийняття відповідних рішень виконавчим комітетом Пасічнянської сільської ради та розпорядженнями сільського голови.

1.7. Правила розроблені та діють на підставі:

Конституції України,

Законів України:

«Про місцеве самоврядування в Україні»,

«Про благоустрій населених пунктів»,

«Про рекламу»,

«Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»,

«Про охорону навколишнього природного середовища»,

«Про відходи»,

«Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку»,

«Про регулювання містобудівної діяльності»,

«Про дорожній рух»,

«Про заходи щодо попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення»,

інших нормативно-правових актів і нормативних документів, що регулюють відносини у сфері благоустрою.

1.8. Правила містять загальнообов'язкові на території населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади норми, за порушення яких винні особи притягуються до відповідальності, відповідно до Кодексу України про адміністративні правопорушення.

1.9. У цих Правилах терміни вживаються в такому значенні:

благоустрій – комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращання мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюється на територіях сіл з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

територія – сукупність земельних ділянок, які використовуються для розміщення об'єктів загального користування: парків, скверів, бульварів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, шляхів, площ, майданів, набережних, прибудинкових територій, пляжів, кладовищ, рекреаційних, оздоровчих, навчальних, спортивних, історико-культурних об'єктів, об'єктів промисловості, комунально-складських та інших об'єктів у межах населеного пункту;

утримання в належному стані території – використання її за призначенням відповідно до Генерального плану села, іншої містобудівної документації, правил благоустрою території села, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою;

вулично-дорожня мережа – призначена для руху транспортних засобів і пішоходів мережа вулиць, доріг загального користування, внутрішньо-квартальних та інших проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок, а також набережні, майдани, місця паркування автомобілів з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху;

заходи з благоустрою села – роботи щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій, охорони та організації впорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх

балансоутримувач – власник або юридична особа, яка за договором з власником утримує на балансі відповідне майно, а також веде бухгалтерську, статистичну та іншу, передбачену законодавством, звітність; здійснює розрахунки коштів, необхідних для своєчасного проведення капітального і поточного ремонтів та утримання, а також забезпечує управління цим майном і несе відповідальність за його експлуатацію згідно з законодавством;

прибудинкова територія – територія навколо багатоквартирного та індивідуального житлового будинку, визначена актом на право власності чи користування земельною ділянкою і призначена для обслуговування багатоквартирного будинку та визначена згідно з проектом розподілу території;

утримання будинків і прибудинкових територій – діяльність, спрямована на задоволення потреби фізичної чи юридичної особи із забезпечення експлуатації та/або ремонту жилих та нежилих приміщень, будинків і споруд, комплексів будинків і споруд, а також утримання прилеглої

до них прибудинкової території відповідно до вимог нормативів, норм, стандартів, порядків і правил згідно із законодавством;

мала архітектурна форма – альтанки, павільйони, навіси, паркові арки (аркади) і колони (колониади), вуличні вази, вазони і амфори, декоративні фонтани і басейни, штучні паркові водоспади, монументальна, декоративна та ігрова скульптура, вуличні меблі (лавки, лави, столи), садово-паркове освітлення, ліхтарі, сходи, балюстради, паркові містки, обладнання дитячих ігрових майданчиків, павільйони зупинок громадського транспорту, огорожі, ворота, ґрати, меморіальні споруди (надгробки, стели,obelіски тощо), рекламні та інформаційні стенди, дошки, вивіски, інші об'єкти, визначені законодавством.

1.10. Інші терміни у цих Правилах вживаються в значенні, що визначені діючим законодавством України.

РОЗДІЛ 2.

ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ФІЗИЧНИХ ТА ЮРИДИЧНИХ ОСІБ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ

2.1. Права та обов'язки громадян у сфері благоустрою населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади.

2.1.1. Громадяни у сфері благоустрою населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади мають право:

- користуватись об'єктами благоустрою села;
- брати участь в обговоренні проекту правил благоустрою території села;
- вносити на розгляд органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій пропозиції з питань благоустрою населених пунктів;

- отримувати в установленому законом порядку повну та достовірну інформацію про затвердження Правил благоустрою території населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади та внесення до них змін, а також роз'яснення їх змісту;

- брати участь у здійсненні заходів з благоустрою села, озелененні та утриманні в належному стані садиб, дворів, парків, вулиць, кладовищ, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, ремонті шляхів і тротуарів, інших об'єктів благоустрою;

- вимагати негайного виконання робіт з благоустрою у разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоду життю, здоров'ю або майну громадян;

- звертатись до суду з позовом про відшкодування шкоди, заподіяної майну чи здоров'ю громадян у наслідок дій чи бездіяльності балансоутримувачів об'єктів благоустрою.

2.1.2. Громадяни у сфері благоустрою території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади зобов'язані:

- утримувати в належному стані закріплені в установленому порядку за ними території;

- дотримуватися Правил благоустрою;

- не порушувати права і законні інтереси інших суб'єктів благоустрою;

– відшкодувати в установленому порядку збитки, завдані порушенням законодавства з питань благоустрою території населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади.

2.2. Права та обов'язки підприємств, установ та організацій у сфері благоустрою території населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади.

2.2.1. Підприємства, установи та організації у сфері благоустрою території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади мають право:

– брати участь у розробленні планів соціально-економічного розвитку сіл та заходів з благоустрою їх територій;

– брати участь в обговоренні проектів законодавчих та інших нормативно-правових актів з благоустрою сіл;

– вимагати зупинення робіт, що виконуються з порушенням правил благоустрою території сіл або призводять до її нецільового використання;

– вимагати негайного виконання робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоду життю або здоров'ю громадян, їх майну та майну юридичної особи;

– вносити на розгляд сільської ради та її виконавчих органів пропозиції щодо поліпшення благоустрою території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади.

2.2.2. Підприємства, установи та організації у сфері благоустрою території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади зобов'язані:

– утримувати в належному стані території, надані їм в установленому законом порядку;

– утримувати в належному стані закріплені за ними на умовах договору з балансоутримувачем об'єкти благоустрою (їх частини);

– усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини;

– усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в установленому порядку;

– проводити згідно з планами, затвердженими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, інвентаризацію та паспортизацію закріплених за ними об'єктів благоустрою (їх частин);

– у процесі утримання об'єктів благоустрою (їх частин) дотримуватися відповідних технологій щодо їх експлуатації та ремонту, регулярно здійснювати заходи щодо запобігання передчасному зносу об'єктів, забезпечення умов функціонування та утримання їх у чистоті й належному стані;

– відшкодувати збитки та іншу шкоду, завдану ними внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою та охорони навколишнього природного середовища.

РОЗДІЛ 3.

ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ТЕРИТОРІЙ ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ

3.1. Загальні вимоги до порядку здійснення благоустрою та утримання об'єктів благоустрою.

3.1.1. Організацію благоустрою території населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади забезпечують Пасічнянська сільська рада та її виконавчі органи відповідно до їх повноважень, установлених законом. Благоустрій здійснюється в обов'язковому порядку на всій території населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади. Рішення Пасічнянської сільської ради та її виконавчих органів є обов'язковим для виконання розміщеними на цій території підприємствами, установами, організаціями, громадянами, які на ній проживають, у тому числі іноземцями та особами без громадянства.

3.1.2. Комплексним благоустроєм вважається проведення на визначеній території населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади (квартал, парк, вулиця, провулок тощо) комплексу робіт з улаштування (відновлення) покриття доріг і тротуарів, обладнання пристроями для безпеки руху, озеленення, забезпечення зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами, встановлення малих архітектурних форм, тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, здійснення інших заходів, спрямованих на поліпшення технічного і санітарного стану території, покращання її естетичного вигляду.

Прийняття в експлуатацію об'єктів нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту будівель чи споруд без проведення комплексного благоустрою відповідної території забороняється.

3.1.3. До об'єктів благоустрою належать:

- 1) території загального користування:
 - парки, рекреаційні зони, майданчики;
 - пам'ятки культурної та історичної спадщини;
 - вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;
 - кладовища;
 - інші території загального користування;
- 2) прибудинкові території багатоквартирних будинків та прибудинкові території приватних будинків;
- 3) території будівель та споруд інженерного захисту територій;
- 4) території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними території на умовах договору.

3.1.4. До об'єктів благоустрою можуть належати також інші території в межах населених пунктів Пасічнянської сільської ради.

3.1.5. Об'єкти благоустрою території населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади використовуються відповідно до їх функціонального призначення для забезпечення сприятливих умов життєдіяльності людини на засадах їх раціонального використання та охорони з

урахуванням вимог цих Правил, інших вимог, передбачених законодавством України. Проведення робіт із розміщення, будівництва, реставрації, реконструкції та капітального ремонту об'єктів благоустрою здійснюється без відводу земельної ділянки.

3.1.6. Елементами благоустрою є:

– покриття вулиць, доріг, проїздів, алей, тротуарів, автостоянок, майданчиків для паркування автомобілів, пішохідних зон і доріжок відповідно до діючих норм і стандартів;

– зелені насадження (у тому числі снігозахисні та протиерозійні) уздовж вулиць і доріг, в парках, на алеях, тротуарах, інших об'єктах благоустрою загального користування, санітарно-захисних зонах, на прибудинкових територіях;

– будівлі та споруди системи збирання і вивезення відходів;

– засоби та обладнання зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами;

– технічні засоби регулювання дорожнього руху;

– будівлі та споруди системи інженерного захисту території;

– комплекси та об'єкти монументального мистецтва;

– обладнання (елементи) дитячих, спортивних та інших майданчиків;

– малі архітектурні форми;

– тимчасові споруди для провадження підприємницької діяльності;

– інші елементи благоустрою, визначені нормативно-правовими актами.

3.1.7. Балансоутримувач забезпечує утримання в належному стані та своєчасний ремонт об'єкта благоустрою власними силами або може на конкурсних засадах залучати для цього інші підприємства, установи, організації. Утримання здійснюється відповідно до умов цих Правил, чинних будівельних, санітарних та інших державних норм та правил.

3.1.8. Пасічнянська сільська рада та її виконавчі органи в межах своїх повноважень визначають на конкурсних засадах відповідно до закону балансоутримувачів об'єктів благоустрою державної та комунальної форм власності.

3.1.9. Балансоутримувача об'єктів благоустрою, що перебувають у приватній власності, визначають їх власники.

3.1.10. Підприємства, установи, організації, які розміщуються на території об'єкта благоустрою, повинні утримувати в належному стані закріплену за ними територію або брати участь в утриманні об'єкта благоустрою.

3.1.11. Межі та порядок використання закріпленої за підприємствами, установами, організаціями території визначаються виконавчим комітетом Пасічнянської сільської ради, затвердженими відповідним рішенням.

3.1.12. У разі доручення утримання об'єктів та елементів благоустрою третім особам на підставі відповідних договорів або розпорядчих актів, воно повинно здійснюватися з додержанням вимог та умов цих Правил.

3.1.13. Відповідні органи, у межах наданих їм повноважень, складають та видають приписи власникам (балансоутримувачам) щодо приведення об'єктів та елементів благоустрою до належного стану з визначенням строків проведення певних заходів.

3.2. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій загального користування.

3.2.1. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій парків, рекреаційних зон, садів, скверів та майданчиків (далі – території загального користування для дозвілля та відпочинку).

Благоустрій та утримання у належному стані територій загального користування для дозвілля та відпочинку здійснюють їх балансоутримувачі відповідно до цих Правил та інших нормативно-правових актів.

Благоустрій територій загального користування для дозвілля та відпочинку здійснюється відповідно затверджених планів. До затвердження відповідних планів благоустрою вказаних об'єктів благоустрою здійснюється з дотриманням цих Правил в порядку та обсязі, що забезпечує задоволення соціально-культурних потреб громадян, умови безпеки їх життя та здоров'ю з дотриманням природоохоронного законодавства.

Благоустрій та утримання у належному стані вказаних у цьому пункті територій включає:

- санітарне очищення: прибирання сміття, відходів, листя; встановлення, щоденне та по мірі наповнення очищення урн, утримання контейнерів для сміття та відходів, укладення договорів на їх вивезення;

- освітлення територій;

- озеленення, збереження зелених насаджень;

- відновлення території у міжсезонний період, після стихійних природних явищ, аварій, в інших випадках;

- утримання в належному стані відповідно до цих Правил належних балансоутримувачу будівель, споруд та їх фасадів, розташованих на території парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень, майданчиків для дозвілля та відпочинку, пішохідних доріжок, проїздів, алей;

- встановлення та утримання у належному стані обладнання, приладів освітлення, таблиць планів території, меморіальних дошок, пам'ятників та інших елементів благоустрою;

- забезпечення безпечних умов перебування та відпочинку громадян;

- забезпечення належної роботи обладнання майданчиків для дозвілля та відпочинку.

Благоустрій території парку з влаштуванням майданчиків для дозвілля та відпочинку, пішохідних доріжок, проїздів, алей, малих архітектурних форм, озеленення, зовнішнього освітлення та інших елементів благоустрою здійснюється виконавчим органом ради із залученням відповідних підприємств, установ, організацій тощо у відповідності до рішення Пасічнянської сільської ради, згідно з Законом України «Про благоустрій населених пунктів» без відводу земельної ділянки.

З метою підвищення природоохоронних, естетичних, рекреаційних та інших корисних властивостей і забезпечення належного санітарного стану на територіях парків уповноважене комунальне підприємство здійснює:

- забезпечення режиму роботи парку і встановлення інформаційно-охоронних, межових охоронних щитів за зразками, затвердженими в

установленому порядку, для інформування їх відвідувачів про межі, режим і правила поведінки;

- догляд за територіями парків та насадженнями, забезпечення їх належного санітарного стану і рекреаційного благоустрою та проведення санітарних рубок, рубок реконструкції і догляду;

- посадку цінних порід дерев і чагарників, сприяння збереженню їх самосіву та композиції із дерев, чагарників, квітів та трав'яних газонів, а також боротьбу із бур'янами;

- охорону, збереження, раціональне використання природних комплексів, об'єктів парків та природних ресурсів в його межах згідно з вимогами чинного природоохоронного законодавства.

На територіях головних алей парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень, майданчиків для дозвілля та відпочинку встановлюються урни для сміття на відстані не більш ніж 10 метрів одна від одної. Кількість урн встановлюється з розрахунку одна урна на 800 кв. метрів зазначених територій. Догляд за парковими урнами включає видалення сміття, прибирання бруду, миття, фарбування. Періодичність догляду визначається залежно від інтенсивності експлуатації.

Господарська зона з ділянками, що відведені для встановлення контейнерів для сміття, повинна бути розташована не ближче 50 метрів від місць масового накопичення відпочиваючих (головних алей, майданчиків для дозвілля та відпочинку тощо). Визначення кількості контейнерів для господарських ділянок встановлюється з розрахунку середнього накопичення відходів за 3 дні.

Громадські туалети необхідно влаштовувати на відстані не ближче 50 метрів від місць масового відпочинку громадян.

Збір листя на території парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень для їх подальшого вивезення та утилізації, здійснюється тільки на головних алеях, тротуарах і доріжках, майданчиках для відпочинку, партерних газонах, галявинах, квітниках. Збирати листя з-під угруповань дерев та чагарників у лісопарках, парках, скверах, садах, зелених зонах забороняється, оскільки це призводить до винесення органічних добрив, зменшення ізоляційного шару для ґрунту. Спалювати листя та гілля забороняється.

Утримання в належному стані зелених насаджень парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень, майданчиків для дозвілля та відпочинку включає: догляд, обрізання, знесення, висадку зелених насаджень (квітів, дерев, кущів, трави, інших насаджень).

Пошкодження зелених насаджень в межах рекреаційних зон, зон зелених насаджень, парків, майданчиків для дозвілля та відпочинку, а також збір квітів, грибів, насіння рослин тощо на газонах, квітниках, штучних галявинах забороняється.

Поливальні пристрої повинні бути в справному стані, регулярно оглядатися і ремонтуватися. Літні поверхневі і заглиблені поливальні мережі водопроводу на зиму підлягають консервації згідно із встановленими правилами.

Полив територій зазначених у цьому пункті, проводиться з квітня по жовтень щоденно з 5.00 до 8.00, за винятком наявності опадів.

На територіях парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень, майданчиків для дозвілля та відпочинку забороняється будь-яка діяльність, що не пов'язана з виконанням покладених на них завдань і загрожує збереженню цих територій, а саме:

- проведення господарської і підприємницької діяльності без погодження документації в установленому порядку;

- незаконна вирубка і пошкодження дерев та чагарників, а також знищення і пошкодження природного трав'яного покриву, газонів, квітників;

- їзда верхи, в'їзд і проїзд всіх видів транспортних засобів, крім спеціалізованого автотранспорту та випадків проведення господарських заходів, пов'язаних з забезпеченням функціонування зазначених об'єктів і здійснення природоохоронних заходів;

- вигул собак за межами встановлених для цього місць;

- самовільне встановлення мангалів, випалювання сухої рослинності або її залишків, а також спалювання чи захоронення деревини та інших матеріалів;

- знищення або пошкодження інформаційно-охоронних щитів, межових, охоронних і господарських знаків, пошкодження алей, стежок, рекреаційних об'єктів і паркової меблі та інше;

- невжиття заходів з попередження або ліквідації негативних наслідків господарської і рекреаційної діяльності, аварій, несприятливих природних явищ та іншого шкідливого впливу на збереження природних комплексів і ландшафтів парку;

- застосування пестицидів, псування та забруднення земель хімічними і радіоактивними речовинами, паливно-мастильними матеріалами, неочищеними стічними водами та іншими відходами, влаштування сміттєзвалищ, а також складування ґрунту, листя та інших будь-яких матеріалів, посипання льоду і снігу сіллю на алеях парку;

- розміщення на деревах рекламних щитів, електропроводів та електрогірлянд, добування з дерев соку і живиці, нанесення їм механічних пошкоджень;

- залишення дерев та гілок з механічними пошкодженнями, буреломних дерев, а також деревини та порубкових залишків на термін більш 3 днів після проведення догляду за зеленими насадженнями;

- будь-яка діяльність, що може негативно вплинути на стан збереження природних комплексів.

3.3. Порядок здійснення благоустрою та утримання пам'яток культурної та історичної спадщини (далі – пам'яток).

Власник або уповноважений ним орган, користувач, зобов'язані утримувати пам'ятки в належному стані за власний рахунок, своєчасно проводити ремонт, захищати від пошкодження, руйнування або знищення, відповідно до вимог *Закону України «Про охорону культурної спадщини»* та охоронного договору, укладеного з органом охорони культурної спадщини.

Відсутність охоронного договору не звільняє особу від обов'язків, що випливають із вищезазначеного Закону.

Використання пам'яток повинно здійснюватися відповідно до режимів, встановлених органами охорони культурної та історичної спадщини, у такий спосіб, що потребує якомога найменших змін і доповнень та забезпечує збереження їх матеріальної автентичності, просторової композиції, а також елементів обладнання, упорядження, оздоблення тощо.

Прибирання, збір та вивезення сміття здійснюється згідно із загальним порядком санітарного очищення територій.

Забороняється змінювати призначення пам'яток, їхніх частин та елементів, робити написи, позначки на них, на їх територіях та в охоронних зонах без дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини.

Роботи із збереження об'єктів культурної спадщини проводяться згідно з реставраційними нормами та правилами, погодженими центральним органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини. Будівельні норми та правила застосовуються у разі проведення робіт із збереження об'єкта культурної спадщини лише у випадках, що не суперечать інтересам збереження цього об'єкта.

У разі, коли пам'яткам загрожує небезпека пошкодження, руйнування чи знищення, власник або уповноважений ним орган, особа, яка набула права володіння, користування чи управління, зобов'язані привести цю пам'ятку до належного стану (змінити вид або спосіб її використання, провести роботи з її консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування) на підставі дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини.

На фізичну або юридичну особу, діяльність якої негативно позначається на стані пам'ятки (створює загрозу знищення, руйнування, пошкодження, спотворення пам'ятки), покладається обов'язок вжити заходи, погоджені з відповідним органом охорони культурної та історичної спадщини, для запобігання такій загрозі та підтримання пам'ятки в належному стані за власні кошти.

Будівельні, меліоративні, шляхові та інші роботи, що можуть призвести до руйнування, знищення чи пошкодження об'єктів культурної та історичної спадщини, проводяться тільки після повного дослідження цих об'єктів за рахунок коштів замовників зазначених робіт.

Пам'ятки, їхні частини, пов'язане з ними рухоме та нерухоме майно забороняється зносити, змінювати, замінювати, переміщувати (переносити) на інші місця. Переміщення (перенесення) пам'ятки на інше місце допускається, як виняток, у випадках, коли неможливо зберегти пам'ятку на місці, за умови проведення комплексу наукових досліджень з вивчення та фіксації пам'ятки (обміри, фотофіксація тощо).

3.4. Порядок здійснення благоустрою та утримання доріг, вулиць, провулків, проїздів (далі – дорожні об'єкти).

3.4.1. Власники дорожніх об'єктів благоустрою або уповноважені ними органи повинні здійснювати їх експлуатаційне утримання та мають право вимагати від користувачів дотримання чинних нормативно-правових актів

щодо дорожнього руху, правил ремонту і утримання вказаних об'єктів, правил користування дорогами і дорожніми спорудами та їх охорони.

Власники, користувачі дорожніх об'єктів або уповноважені комунальні підприємства зобов'язані:

- своєчасно і якісно виконувати експлуатаційні роботи відповідно до технічних правил з дотриманням норм і стандартів з безпеки руху;

- постійно контролювати експлуатаційний стан усіх елементів дорожніх об'єктів та негайно усувати виявлені пошкодження чи інші перешкоди в дорожньому русі, а за неможливості це зробити – невідкладно позначити їх дорожніми знаками, сигнальними, огорожувальними і напрямними пристроями відповідно до діючих нормативів або припинити (обмежити) рух;

- контролювати якість робіт, що виконуються підрядними організаціями;

- аналізувати стан аварійності на дорожніх об'єктах, виявляти аварійно небезпечні ділянки і місця концентрації дорожньо-транспортних пригод, розробляти і здійснювати заходи з вдосконалення організації дорожнього руху для усунення причин та умов, що призводять до їх скоєння;

- утримувати та прибирати дороги та прилеглі території на відстані до 5 метрів уздовж доріг;

- забезпечувати дотримання вимог техніки безпеки, а також безпеки дорожнього руху під час виконання дорожньо-експлуатаційних робіт.

3.4.2. Водіям транспортних засобів забороняється:

- заправляти транспортні засоби паливно-мастильними матеріалами з автомобільних та інших пересувних бензогазозаправників;

- мити транспортні засоби на проїзній частині дорожніх об'єктів, узбіччі та тротуарах та зеленій зоні;

- перевозити будівельне сміття та сипучі матеріали відкритим способом;

- засмічувати дорожні об'єкти землею, камінням, будівельними матеріалами, у тому числі і проїжджу частину внаслідок переповнення кузова транспортного засобу сипучими матеріалами, пошкодженими тарами, розвіювання безтарних вантажів, руху із незакріпленим вантажем, забруднення або запилення повітря.

3.4.3. Власники та користувачі земельних ділянок, а також власники та користувачі малих архітектурних форм, тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, інженерних комунікацій, що розташовані в межах «червоних ліній» сільських вулиць і доріг, зобов'язані:

- утримувати в належному стані виїзди з цих ділянок, запобігати винесенню на дорожні об'єкти землі, каміння та інших матеріалів, сміття;

- установлювати і утримувати в справному стані огорожі і вживати заходи для запобігання неконтрольованому виходу худоби та свійської птиці на дорожні об'єкти;

- утримувати в належному стані зелені насадження, охоронні зони інженерних комунікацій, тротуари, обладнані стоянки автомобілів, та інші елементи дорожніх об'єктів;

– забезпечувати належний технічний стан інженерних комунікацій, обладнання, споруд та інших використовуваних елементів дорожніх об'єктів відповідно до їх функціонального призначення та діючих нормативів;

– у разі виявлення небезпечних умов в експлуатації споруд і об'єктів, аварій і руйнувань, що призвели до виникнення перешкод дорожнього руху або які загрожують збереженню елементів дорожніх об'єктів, негайно повідомляти власників дорожніх об'єктів або уповноважені ними органи, а також Надвірнянський РВ ГУНП в Івано-Франківській області;

– дотримуватись вимог діючих норм і правил охорони дорожніх об'єктів.

3.4.4. У межах «червоних ліній» сільських вулиць і доріг забороняється:

– розміщувати гаражі, голубники та інші споруди й об'єкти, крім об'єктів, визначених відповідними державними будівельними нормами і правилами;

– розміщувати контейнери та іншу тару для твердих побутових і харчових відходів;

– скидати на проїзну частину дороги сніг, смітити, псувати дорожнє покриття, обладнання, зелені насадження;

– спалювати сміття, опале листя та інші відходи, складати їх для тривалого зберігання;

– скидати промислові, меліоративні і каналізаційні води в систему дорожнього злистоку;

– встановлювати намети та влаштовувати місця для відпочинку.

3.4.5. При виконанні робіт з ремонту та утримання автомобільних доріг та вулиць дорожньо-експлуатаційні організації у першочерговому порядку повинні здійснювати заходи щодо безпеки дорожнього руху на основі обліку та аналізу з дорожньо-транспортних подій, результатів обстежень і огляду автомобільних доріг вулиць і, передусім, на аварійних і небезпечних ділянках та у місцях концентрації дорожньо-транспортних подій.

3.4.6. Власники, користувачі дорожніх об'єктів або уповноважені комунальні підприємства, користувачі дорожніх об'єктів та спеціалізовані служби організації дорожнього руху зобов'язані забезпечувати зручні і безпечні умови руху, сприяти збільшенню пропускної спроможності дорожніх об'єктів, запобігати травмуванню учасників дорожнього руху, пошкодженню транспортних засобів і дорожніх об'єктів, забрудненню навколишнього середовища, здійснювати інші заходи відповідно до вимог чинного законодавства. Всі дорожні об'єкти згідно з їх класифікацією та значенням підлягають інвентаризації, технічному обліку і паспортизації власниками дорожніх об'єктів або уповноваженими ними органами. Ремонт і утримання дорожніх об'єктів повинні виконуватися відповідно до *Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, правил користування ними та охорони затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 р. № 198*, будівельних та санітарних норм і правил.

3.4.7. Закриття вулиць і шляхів для руху транспорту здійснюється за розпорядженням сільського голови Пасічнянської сільської ради.

3.5. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій прилеглих до водних ресурсів (річки, струмки, ставки і т.д.).

3.5.1. Порядок утримання територій прилеглих до водних ресурсів затверджується відповідним рішенням Пасічнянської сільської ради.

3.5.2. Зазначені території утримується в належному стані її балансоутримувачем, уповноваженим комунальним підприємством або особами, яким ці території передані на підставі цивільно-правових угод, відповідно до *Державних санітарних норм та правил утримання територій населених пунктів, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 року № 145*, умов цих Правил, затверджених рішенням Пасічнянської сільської ради, та інших нормативно-правових актів.

3.5.3. Утримання територій прилеглих до водних ресурсів включає санітарне очищення, вжиття заходів із запобігання забрудненню узбережжя, охорону зелених насаджень, вільний доступ на територію.

3.5.4. Балансоутримувачі або особи, які утримують території прилеглі до водних ресурсів:

- встановлюють урни, контейнери для сміття які необхідно очищувати по мірі наповнення. Урни необхідно розміщувати на відстані 3-5 метрів від смуги зелених насаджень і не менш за 10 метрів від краю води з розрахунку не менш однієї урни на 800 кв. метрів території. Відстань між урнами не повинна перевищувати 50 метрів. Контейнери для сміття встановлюються з розрахунку один контейнер на 1000 кв. метрів території;

- забезпечують належний санітарний стан території;

- особи, які утримують території прилеглі до водних ресурсів, зобов'язані укласти договори про вивезення, утилізацію побутового сміття та вторинної сировини, забезпечити установку контейнерів для збору ПЕТ-посуду.

3.6. Порядок здійснення благоустрою та утримання кладовищ.

3.6.1. Утримання кладовищ забезпечується жителями сіл та Пасічнянською сільською радою.

3.6.2. Утримання в належному естетичному та санітарному стані могил, місць родинного поховання, намогильних споруд і склепів здійснюється відповідно їх користувачами (власниками) за рахунок власних коштів, утримання безрідних здійснюється уповноваженою особою за рахунок коштів бюджету об'єднаної територіальної громади.

3.6.3. Утримання в належному стані території кладовища та місць поховань передбачає використання їх за призначенням, санітарне очищення, озеленення, охорону зелених насаджень, збір та вивезення сміття відповідно до вимог цих Правил.

3.6.4. Поховання померлих здійснюється з дотриманням вимог санітарно-епідеміологічних норм і правил.

3.7. Порядок здійснення благоустрою та утримання місць для стоянки та паркування транспортних засобів (автостоянок, місць паркування транспорту).

3.7.1. Організація та порядок паркування транспортних засобів на вулицях і дорогах населених пунктів здійснюється на підставі *Постанови Кабінету Міністрів України від 03.12.2009 р. № 1342 «Про затвердження Правил паркування транспортних засобів»*.

3.7.2. Улаштування місць для паркування автомобілів на тротуарі, автостоянок, нових доріг, в'їздів, перекриття, зменшення (звуження) проїзної частини дороги здійснюється у порядку, визначеному рішеннями Пасічнянської сільської ради, або її виконавчого комітету.

3.7.3. На територіях місць для стоянки транспортних засобів забезпечується додержання *Правил зберігання транспортних засобів на автостоянках, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 22.01.1996 р. № 115 (зі змінами)*, загальних вимог санітарного очищення територій, вимог цих Правил, встановленого порядку та режиму паркування.

3.7.4. Утримання в належному стані територій місць для стоянки транспортних засобів (автостоянок, місць паркування) здійснюють їх балансоутримувачі або особи, яким передані зазначені території у користування на підставі цивільно-правових угод, або особи, на яких покладено обов'язок з прибирання такої дороги. У випадку розміщення місць для паркування на проїзній частині дороги санітарне очищення території здійснюють особи, на яких покладено обов'язок з прибирання такої дороги.

3.7.5. У спеціально обладнаних місцях для стоянки транспортних засобів забороняється:

- засмічувати територію місць для стоянки транспортних засобів (автостоянок, місць паркування) сміттям, відходами, товарами, тарою, обладнанням тощо;

- мити транспортні засоби в непередбачених для цього місцях;

- зливати відпрацьовані мастила на землю, дорожнє покриття;

- псувати обладнання місць стоянки, паркування, пошкоджувати зелені насадження.

- встановлювати технічні засоби, «юніпаркери» та «лежачі поліцейські», окрім пересувних конструкцій з найменуванням підприємства, установи чи організації;

- використовувати не за цільовим призначенням території місць для стоянки транспортних засобів.

3.7.6. Майданчик для паркування, стоянки транспортних засобів повинен бути розміченим по місцях стоянки й пронумерованим відповідно до схеми розміщення транспортних засобів. Балансоутримувачі або особи, яким передано території для стоянки транспортних засобів, з метою недопущення порушення благоустрою укладають договори на вивезення та утилізацію відходів.

3.8. Порядок здійснення благоустрою та утримання майданчиків для дозвілля та відпочинку, дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку.

Утримання майданчиків для дозвілля та відпочинку здійснюють їх балансоутримувачі або особи, на території яких розміщені вказані майданчики.

Майданчики для дозвілля та відпочинку повинні бути безпечними для життя та здоров'я громадян, наявне обладнання, спортивні, розважальні та інші споруди, інші елементи благоустрою повинні підтримуватися у належному

санітарно-технічному стані, з додержанням санітарних, екологічних та технічних норм, забезпечувати безпечне користування ними.

Обладнання майданчиків для дозвілля та відпочинку необхідно підтримувати у справному стані, регулярно обстежувати, своєчасно ремонтувати, фарбувати, щорічно здійснювати їх капітальний ремонт. Не допускається наявність поламаного, небезпечного для життя та здоров'я громадян обладнання, елементів благоустрою.

На територіях майданчиків для дозвілля та відпочинку можуть бути встановлені стаціонарні, пересувні і мобільні атракціони (атракціони катальні механізовані та немеханізовані, у тому числі каруселі, гойдалки, качалки, катальні гори, гірки, колеса огляду, вежі, дороги, автодроми, катапульти тощо); водні, у тому числі гірки, спуски тощо; спортивні, у тому числі силові, тренажери, тири, батуту тощо; обладнання дитячих ігрових майданчиків, у тому числі каруселі, гойдалки, качалки, гірки) тощо.

Будівництво, виготовлення, установа, монтаж, експлуатація, ремонт та реконструкція атракціонної техніки здійснюється відповідно до *Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки, затверджених наказом Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 р. № 110.*

3.9. Порядок здійснення благоустрою та утримання місць для організації ярмарків, цирків та майданчиків сезонної торгівлі, ринків.

3.9.1. Місця для організації ярмарків, цирків та майданчиків для сезонної торгівлі, ринки утримуються особами, яким зазначені території надаються з метою проведення цих заходів.

Організація ярмарків, цирків, майданчиків сезонної торгівлі, ринків має відповідати санітарним, протипожежним нормам і правилам.

3.9.2. Особи, яким дозволяється організація ярмарків, цирків, майданчиків сезонної торгівлі, ринків та особи, які балансоутримувачем призначаються відповідальними за ринки, зобов'язані:

– забезпечити належне утримання території, у тому числі санітарне очищення відповідно до *Державних санітарних норм та правил утримання території населених пунктів, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 року № 145;*

– укласти договір на вивезення твердих побутових відходів та вторинної сировини;

– встановити сміттєзбірники, урни для збирання відходів та сміття;

– забезпечити збереження всіх елементів благоустрою, у тому числі зелених насаджень на наданій території;

– встановити громадські санітарні вузли (тимчасові туалети) на відстані не ближче ніж 50 метрів від місць торгівлі харчовою продукцією у кількості, відповідно до державних санітарних норм і правил.

На час проведення виставок, святкових, розважальних та інших масових заходів встановлюються урни для тимчасового розміщення сміття. Кількість встановлених урн визначається згідно з санітарними нормами та правилами.

Під час проведення виставок, святкових, розважальних, концертних, рекламних та інших масових заходів організатори та замовники вказаних заходів зобов'язані забезпечити додержання чистоти та порядку, збереження зелених насаджень (клумб, газонів, дерев, кущів), своєчасне прибирання, збір та вивезення сміття з відповідної території, не допускати його накопичення.

На час організації зазначених масових заходів, включаючи вуличну торгівлю, з метою забезпечення чистоти організатори та замовники укладають договори із спеціалізованою організацією про своєчасне прибирання, збір та вивіз сміття з відповідної території села, відновлення зелених насаджень. Зазначені договори можуть укладатися як організаторами та замовниками масових заходів, так і юридичними особами та фізичними особами-підприємцями, які здійснюють торгівлю або надають послуги (виконують роботи) під час проведення вказаних заходів. Проведення заходів без укладення вказаного договору (договорів) не допускається.

Якщо організатором або замовником проведення святкових, розважальних та інших масових заходів виступає Пасічнянська сільська рада в особі її виконавчих органів, розпорядженням сільського голови або рішенням Пасічнянської сільської ради призначаються відповідальні особи за забезпечення додержання чистоти та порядку, збір та вивезення сміття, збереження зелених насаджень. Проведення заходів без визначення вказаної особи (осіб) не допускається. На відповідальні особи покладається контроль за укладанням договорів про прибирання території та відновлення зелених насаджень із спеціалізованими підприємствами.

Після завершення вказаних у цьому розділі заходів організатори, замовники або відповідальні зобов'язані забезпечити вивезення сміття, відновлення зелених насаджень.

Тимчасове розміщення сцен, стендів, обладнання, механізмів і конструкцій, павільйонів, тентів тощо на період проведення виставочних, рекламних, концертних, розважальних та інших масових заходів здійснюється у встановленому порядку.

На період підготовки і проведення масових і офіційних заходів (свята, народні гуляння, фестивалі, спортивні змагання, з'їзди, конференції, симпозіуми та ін.) на сільських вулицях і дорогах допускається розміщувати над проїзною частиною засоби святкового оформлення та відповідну інформацію з дотриманням вимог законодавства і забезпечення видимості дорожніх знаків, перехресть, пішохідних переходів, місць для зупинки маршрутних транспортних засобів.

Тимчасові (короткострокові) засоби зовнішньої реклами розташовуються на території села з дотриманням порядку, встановленого виконавчим комітетом Пасічнянської сільської ради, цих Правил та інших нормативно-правових актів.

Суб'єкти господарювання, які здійснюють торговельну діяльність та/або діяльність з надання побутових послуг, зобов'язані утримувати у належному стані місця розміщення пунктів оптової та роздрібною торгівлі, сфери послуг (стаціонарні об'єкти торгівлі та побутових послуг, кіоски, павільйони, лотки, столики, автомобілі та інші) через обов'язкове укладання договору про вивіз

твердих побутових відходів, із обов'язковим встановленням стаціонарних урн для сміття по обидві сторони кожного входу/виходу об'ємом не менш ніж 10 літрів.

Приватні підприємці, керівники і власники підприємств торгівлі і громадського харчування, сфери послуг зобов'язані забезпечити своєчасне прибирання, збір сміття та снігу, вивезення сміття, не допускати їх накопичення, забезпечити прибирання територій, «зелених зон», утримання та збереження зелених насаджень, прилеглих до об'єктів торгівлі та побутового обслуговування, включаючи павільйони, кіоски, палатки, лотки при організації вуличної торгівлі;

Забороняється зберігати товари і тару на прилеглих до об'єктів торговельної діяльності та/або сфери послуг територіях, проїзній частині доріг, тротуарах, «зелених зонах», інших територіях загального користування.

Забороняється самовільно встановлювати точки торгівлі з лотків, автомобілів, причепів, столиків, візків у не відведених для цього місцях та не погоджуючи це з балансоутримувачем території.

Лотки, столи, ємкості з напоями та інші пересувні елементи вуличної торгівлі розміщуються лише на тротуарах за межею пішохідної частини.

Забороняється торгівля на території об'єднаної територіальної громади Пасічнянської сільської ради без відповідних документів та/або погодження з Пасічнянською сільською радою.

3.10. Порядок здійснення благоустрою, утримання прибудинкової території, територій житлової та громадської забудови, а також земельних ділянок будь-якого цільового призначення, що знаходяться в користуванні чи власності.

3.10.1. Благоустрій території житлової та громадської забудови здійснюється з урахуванням вимог використання цієї території відповідно до *Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій, затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства України від 17.05.2005 р. № 76*, затвердженої містобудівної документації, цих Правил, а також установлених державних стандартів, норм і правил.

Утримання в належному стані та благоустрій прибудинкової території багатоквартирного жилого будинку, належних до нього будівель, споруд проводиться балансоутримувачем цього будинку або підприємством, установою, організацією, з якими балансоутримувачем укладено відповідний договір на утримання та благоустрій прибудинкової території.

Благоустрій присадибної ділянки та земельних ділянок будь-якого цільового призначення проводиться її власником або користувачем. Власники або користувачі земельних ділянок зобов'язані забезпечувати належне їх утримання, а саме утримання території загального користування, прилеглої до його присадибної ділянки власними силами або на умовах договору, укладеного зі спеціалізованим підприємством. Благоустрій присадибної ділянки, на якій розміщені жилі будинки, господарські будівлі та споруди, що в порядку, визначеному законодавством, взяті на облік або передані в

комунальну власність, проводиться організацією, уповноваженою виконавчим комітетом Пасічнянської сільської ради.

Власники та користувачі земельних ділянок повинні приймати міри проти забур'янення та ліквідувати борщівник Сосновського.

3.10.2. На прибудинкових територіях, територіях житлової та громадської забудови забороняється:

– створювати звалища будь-яких матеріалів та скидати сміття за межами відведених для цього місць;

– розміщувати та/або залишати будівельне сміття та відходи, а також інші матеріали;

– складувати та/або спалювати опале листя на прибудинкових територіях.

Власники приватних, користувачі орендованих будинків повинні прибирати прилеглу територію від паркану домоволодіння до краю проїзної частини дороги.

Підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці забезпечують благоустрій та утримання в належному стані земельних ділянок, наданих їм на праві власності чи користування, відповідно до закону, цих Правил та інших нормативних актів.

Пасічнянська сільська рада та її виконавчі органи можуть передавати об'єкти благоустрою на баланс підприємствам, установам, організаціям, фізичним особам-підприємцям відповідно до вимог закону.

Балансоутримувач об'єкта благоустрою з метою належного його утримання та здійснення своєчасного ремонту може залучати для цього інші підприємства, установи, організації, фізичних осіб-підприємців.

Межі та режим використання закріпленої за підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами-підприємцями території визначають виконавчі органи Пасічнянської сільської ради.

Посадові особи підприємств, установ, організацій, фізичні особи-підприємці несуть відповідальність за невиконання заходів з благоустрою, а також за дії чи бездіяльність, що призвели до завдання шкоди майну та/або здоров'ю громадян на власних та закріплених за ними територіях, відповідно до Кодексу України про адміністративні правопорушення.

3.11. Встановлення каналізаційних септиків та фільтруючих колодязів, вигрібних ям, господарських будівель, сараїв для худоби та інших тварин, птахів, майданчиків для компосту, дворові вбиральні, сміттєзбірники здійснюється у відповідності до діючих санітарних норм та правил і ДБН.

Забороняється облаштування та відвід каналізаційних рідких відходів в охоронні зони водних об'єктів та червоних ліній вулиць та доріг.

3.12. Огорожі земельних ділянок будь якого цільового призначення встановлюються згідно додатку №1 до цих Правил.

РОЗДІЛ 4.

ВИМОГИ ДО ВПОРЯДКУВАННЯ ТЕРИТОРІЙ ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ, ОРГАНІЗАЦІЙ, ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ.

4.1. Впорядкування території здійснюється в порядку, встановленому законодавством.

РОЗДІЛ 5.

ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ НА ОБ'ЄКТАХ БЛАГОУСТРОЮ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ

5.1 Утримання зелених насаджень здійснюється відповідно до вимог *Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 10.04.2006 р. № 105*, цих Правил, інших нормативно-правових актів.

5.2. Утримання зелених насаджень включає їх охорону, створення нових зелених насаджень, догляд за існуючими, захист від шкідників і хвороб, огляд, капітальний і поточний ремонт, облік, розвиток зелених зон.

5.3 Охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах сіл під час проведення будь-якої діяльності, крім висаджених зелених насаджень або які вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільних пунктів і пристроїв, мостів і шляхопроводів.

Охорона, утримання та відновлення зелених насаджень на об'єктах благоустрою, а також видалення дерев, які вирости самосівом, здійснюються за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, залежно від підпорядкування об'єкта благоустрою, а на земельних ділянках, переданих у власність, наданих у постійне користування або в оренду, – за рахунок коштів їх власників або користувачів.

5.4. Інвентаризація зелених насаджень проводиться підприємствами, організаціями, які мають на це право, а також балансоутримувачами об'єктів благоустрою державної чи комунальної форми власності, які мають технічні можливості, відповідних фахівців, за погодженням з виконавчим комітетом Пасічнянської сільської ради один раз на п'ять років з квітня до жовтня відповідно до змін до наказу про затвердження *Інструкції з інвентаризації зелених насаджень у населених пунктах України, затвердженої наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24.12.2001 р. № 226*. За матеріалами інвентаризації складається паспорт об'єкта (благоустрою, території підприємств, установ, організацій, інших земельних ділянок, на яких розташовані зелені насадження) затвердженої форми. За даними паспорту складається реєстр зелених насаджень.

5.5. Місця висадки та породи нових зелених насаджень визначаються за погодженням з Пасічнянською сільською радою.

5.6. Поточне утримання парків та інших об'єктів зеленого господарства загального користування покладається на їх балансоутримувачів. Поточне утримання дерев, клумб, тротуарних газонів, зелених майданчиків прибудинкової території покладається на комунальні підприємства, інші підприємства, установи, організації (незалежно від форм власності) і громадян – власників будинків на територіях, прилеглих до їх споруд та будинків.

5.7. Усі роботи з поточного утримання зелених насаджень на територіях, закріплених за підприємствами, установами і організаціями (незалежно від форм власності) проводяться силами і коштами цих підприємств, установ і організацій або на договірних засадах зі спеціалізованими підприємствами, які мають досвід у сфері поводження з зеленими насадженнями.

5.8. Засівання газонів, висадка розсади квітників, обрізання дерев, обробка насаджень проти хвороб і шкідників, а також забезпечення цих робіт матеріалами на об'єктах зеленого господарства, закріплених за підприємствами, установами і організаціями (незалежно від форм власності), проводяться силами цих підприємств, установ і організацій або на договірних засадах зі спеціалізованими підприємствами, які мають досвід у сфері поводження з зеленими насадженнями.

5.9. Під час проектування територій комплексного благоустрою, загального, обмеженого користування, будинків, споруд будь-якого цільового призначення, передбачити такі нормативні показники рівня озеленення структурних елементів території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади:

1) озеленення територій загального користування:

сільські парки – 65 - 80 %;

дитячі майданчики – 40 - 55 %;

2) Озеленення територій обмеженого користування:

житлові райони – не менше 25 %;

ділянки шкіл – 45 - 50 %;

ділянки дитячих установ – 45 - 55 %;

ділянки культурно-освітніх установ – 40 - 60 %;

ділянки установ охорони здоров'я – 55 - 65 %.

3) Озеленення територій спеціального призначення:

вулиць – не менше 25 %;

біля санітарно-захисних та охоронних зон – 60 - 80 %.

Для здійснення заходів з озеленення територій, проектна організація повинна зробити відповідний розрахунок витрат на висадку зелених насаджень відповідно до зазначених показників рівня озеленення структурних елементів території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади.

У разі неможливості здійснити заходи з озеленення у повному обсязі, забудовник укладає договір з уповноваженим комунальним підприємством або іншим спеціалізованим підприємством на висадку зелених насаджень в іншому місці в межах району, в якому проводилися будівельні роботи, за рахунок вивільнених коштів. Місця висадки зелених насаджень погоджуються з Пасічнянською сільською радою.

5.10. При виконанні будівельних робіт замовники таких робіт та утримувачі зелених насаджень повинні передавати зелені насадження будівельній організації (підряднику) під охоронну розписку. Копія охоронної розписки надається до Пасічнянської сільської ради у триденний строк з дня її складання.

5.11. Під час проведення будь-яких робіт на земельній ділянці, на якій залишилися зелені насадження, виконавець таких робіт:

- огороджує дерева на території будівництва;
- у процесі виконання робіт з будівництва доріг, тротуарів, асфальтування дворів, тощо залишає місця (лунки) для посадки дерев, а також утворює лунки довкола наявних дерев. Відстань лунок одна від одної повинна складати: для висадки ширококронних високорослих дерев – від 8 до 10 м; для висадки середньорослих – від 6 до 8 м; для висадки низькорослих (до 10 м) – від 4 до 5 м; для висадки вузькокронних різної висоти – від 3 до 4 м.

- копає канали глибше 1 м для прокладання підземних електричних мереж на відстані не менше 2 м від дерева та 1,5 м від чагарнику;

- не допускає засипання ґрунтом чагарників та стовбури дерев;

- зберігає верхній родючий шар ґрунту на всій території забудови, організовує його зняття, складування та залишає для подальшого використання чи передачі уповноваженому комунальному підприємству або іншому спеціалізованому підприємству для використання під час створення «зелених зон»;

- не допускає складування будівельних матеріалів, стоянки машин та механізмів на відстані менш за 2,5 м від дерева і 1,5 м від чагарнику;

5.12. На територіях ділянок, відведених під будівництво, та прилеглих територіях відповідальність за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними, а також знищення бур'янів покладається на керівників підприємств, установ, організацій, фізичних осіб-підприємців та громадян, яким земельні ділянки відведені з вказаною метою.

5.13. У випадку неможливості збереження зелених насаджень на ділянках, відведених під будівництво чи виконання інших робіт, підрядник до початку будівельних чи інших робіт зобов'язаний в установленому порядку оформити ордер на видалення зелених насаджень в інспекції з благоустрою Пасічнянської сільської ради й укласти договір із відповідним лісовим господарством або спеціалізованим комунальним підприємством на пересаджування або видалення зелених насаджень та, у будь-якому випадку, компенсувати в установленому порядку вартість зелених насаджень, що підлягають видаленню, а також зобов'язаний відновити зелені насадження в обсязі видалених за власні кошти із залученням спеціалізованого підприємства за умови догляду за ними протягом 2-х років.

5.14. Процедура знесення зелених насаджень визначена *Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників в населених пунктах України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 р. № 1045.*

5.15. На території розташування зелених насаджень забороняється:

- 1) складувати будь-які матеріали;

- 2) влаштовувати звалища сміття, снігу та льоду;

- 3) використовувати моторні снігоочищувальні машини. Використання їх для прибирання озелених вулиць та майданів допускається лише в умовах

аварійних ситуацій у разі наявності спеціальних направляючих пристроїв, що зменшують пошкодження насаджень від попадання снігу;

4) влаштовувати стоянки або розміщувати автомашини, мотоцикли, велосипеди та інші транспортні засоби, у тому числі, якщо це не призводить до пошкодження зелених насаджень, квітників та газонів;

5) будь-яке будівництво, у тому числі розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, малих архітектурних форм;

6) використовувати тимчасові споруди для провадження підприємницької діяльності та малі архітектурні форми не за призначенням;

7) влаштовувати місця для зупинки маршрутних транспортних засобів або пасажирські майданчики на газонах та зелених зонах;

8) ходити та влаштовувати ігри на газонах, кататися на ковзанах, санчатах;

9) випалювати суху рослинність, розпалювати багаття;

10) підвішувати на деревах гамаки, гойдалки, мотузки, шнури для сушіння білизни, прикріплювати рекламні щити, електропроводи, електрогірлянди та інші предмети, наклеювати об'яви, рекламу;

11) добувати з дерев сік, смолу, робити надрізи, надписи, пошкоджувати зелені насадження у будь-який спосіб, зривати квіти, витоптувати газони, квітники;

12) знищувати мурашники, ловити птахів і звірів, стріляти у них;

13) складати не протруєну від шкідників та хвороб деревину в період з 15 квітня до 15 вересня;

14) засмічувати і засипати водоймища або влаштовувати на них загати;

15) заправляти, ремонтувати автотранспортні засоби і механізми на прибудинкових територіях, газонах, у парках, інших «зелених зонах»;

5.16. Відповідальність за збереження зелених насаджень, догляд за ними, видалення сухостійних, пошкоджених хворобами та шкідниками зелених насаджень, знищення бур'янів в т.ч Борщівника Сосновського покладається:

1) на вулицях перед будівлями до проїзної частини, всередині квартальних насаджень – на балансоутримувачів, власників, користувачів жилих, громадських, промислових будівель та споруд, а також на балансоутримувачів, власників, користувачів будівель підприємств побуту, торгівлі, закладів освіти, охорони здоров'я, розташованих на території житлової забудови;

2) на територіях підприємств, а також на прилеглих до них ділянках і санітарно-захисних зонах – на ці підприємства;

3) на територіях, відведених під будівництво та прилеглих до них ділянок, – з дня початку робіт – на замовників будівництва;

4) на пустирях, берегах водоймищ – на підприємства, згідно з рішеннями виконавчого комітету Пасічнянської сільської ради;

5) на приватних садибах (житлових будинках) та прилеглих ділянках – на їх власників;

6) на земельних ділянках будь-якого цільового призначення на їх власників (користувачів).

5.17. Догляд за зеленими насадженнями та їх виглядом у селах здійснюють уповноважені особи або уповноважене комунальне підприємство на умовах договору з балансоутримувачами об'єктів благоустрою.

РОЗДІЛ 6.

ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ, УТРИМАННЯ ТЕРИТОРІЙ БУДІВЕЛЬ ТА СПОРУД ІНЖЕНЕРНОГО ЗАХИСТУ, САНІТАРНИХ СПОРУД

6.1. Утримання в належному стані територій будівель та споруд інженерного захисту територій, санітарних споруд здійснюється їх балансоутримувачами відповідно до законодавства, цих Правил та інших нормативно-правових актів.

6.2. Балансоутримувачі будівель та споруд інженерного захисту територій, санітарних споруд зобов'язані своєчасно здійснювати обстеження, паспортизацію, поточний, капітальний ремонт вказаних будівель, споруд, забезпечувати їх належну та безпечну роботу.

6.3. Роботи з утримання, ремонту, реконструкції будівель, споруд інженерного захисту територій виконуються планово або примусово за відповідними приписами виконавчих органів Пасічнянської сільської ради.

6.4. Відповідальність за утримання будівель, споруд інженерного захисту територій несуть власники, орендарі, керівники підприємств, установ, організацій та фізичні особи (далі – балансоутримувачі) згідно із [чинним](#) законодавством України.

РОЗДІЛ 7.

ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ЕЛЕМЕНТІВ БЛАГОУСТРОЮ

7.1. Порядок здійснення благоустрою та утримання будинків та споруд, їх фасадів.

7.1.1. Порядок утримання будинків та споруд, їх фасадів здійснюється відповідно до вимог *Закону України «Про охорону культурної спадщини»*, ДБН та інших нормативних актів.

7.1.2. Вимоги щодо порядку утримання будинків та споруд, їх фасадів є обов'язковими для всіх замовників будівельних робіт, які здійснюють ремонтні або будівельні роботи фасадів.

7.1.3. Всі види проектних робіт на території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади здійснюються згідно з діючою містобудівною документацією, державними нормами будівельного і технологічного проектування, державними стандартами, нормами, а також відповідно до вимог екологічного законодавства (після їх розробки та затвердження).

7.1.4. Всі ремонтні, реставраційні, відновлювальні або будівельні роботи фасадів здійснюються за проектами, узгодженими та затвердженими у встановленому порядку.

7.1.5. Після затвердження у встановленому порядку проектно-кошторисної документації замовник будівельних робіт отримує дозвіл на виконання підготовчих або будівельних робіт відповідно до вимог діючого законодавства.

7.1.6. Суб'єкти господарювання, що є власниками, користувачами будинків, споруд, їх частин, а також приміщень зобов'язані:

1) проводити своєчасне відновлення зовнішнього вигляду фасадів згідно з паспортом зовнішнього оздоблення, погодженого з управлінням архітектури та містобудування;

2) забезпечувати щорічне і після стихійного лиха обстеження відповідних будівель та споруд, засвідчувати проведені обстеження актами;

3) змінювати зовнішній вигляд фасадів будівель та споруд тільки на підставі затверджених у встановленому порядку проектів та за умови одержання документу дозвільного характеру на виконання таких робіт;

4) при проведенні ремонтних або будівельних робіт на фасадах будинків і споруд використовувати захисну сітку чи плівку відповідно до проекту виконання робіт;

5) регулярно проводити обстеження та здійснювати паспортизацію будівель і споруд відповідно до затверджених уповноваженим органом *Правил обстеження, оцінки технічного стану та паспортизації виробничих будівель і споруд, Положення про безпечну та надійну експлуатацію виробничих будівель і споруд, Положення про спеціалізовані організації з проведення обстежень та паспортизації існуючих будівель і споруд*, інших нормативних актів, з метою забезпечення їх надійності й безпечної експлуатації.

7.1.7. Порядок розподілу обов'язків між підприємствами, установами та організаціями, фізичними особами-підприємцями і громадянами міста щодо організації робіт з утримання фасадів будинків та споруд у належному стані, визначаються виконавчим комітетом Пасічнянської сільської ради.

7.1.8. У разі оренди будівель, споруд або окремих приміщень, порядок утримання їх в належному стані встановлює орендодавець у договорі оренди.

7.1.9. Розміщення вивісок на територіях сіл регулюються рішеннями Пасічнянської сільської ради, її виконавчого комітету.

7.2. Вимоги до утримання ліхтарів вуличного освітлення, засобів та обладнання зовнішнього освітлення, установок з декоративного підсвічування будинків і пам'ятників, вивісок, вітрин.

7.2.1. Підприємства, установи, організації, особи, які експлуатують ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, установки з декоративного підсвічування будинків і пам'ятників, вивісок, вітрин, світлової реклами, зобов'язані забезпечити їх належний режим роботи та технічний стан.

7.2.2. Усі вітрини повинні бути обладнані спеціальною освітлювальною апаратурою, переважно енергозберігаючою.

7.2.3. На головних вулицях сіл має бути забезпечене зовнішнє освітлення.

7.2.4. Освітлення має бути рівномірним і не повинно засліплювати учасників дорожнього руху та освітлювати квартири жилих будинків.

7.2.5. Ліхтарі вуличного освітлення повинні вмикатися відповідно до графіка, встановленого рішенням виконавчого комітету Пасічнянської сільської ради, залежно від пори року та природних умов.

7.2.6. Розміщення обладнання архітектурно-художнього підсвітлювання на фасаді будівель та споруд здійснюється на підставі відповідного дозволу, згоди власника будівлі або приміщень, за проектом, погодженим управлінням архітектури та містобудування.

7.3. Порядок здійснення благоустрою та утримання тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

7.3.1. Тимчасова споруда для провадження підприємницької діяльності – невелика споруда для здійснення підприємницької діяльності торговельно-побутового призначення, що виконується з полегшених конструкцій і встановлюється тимчасово без улаштування заглиблених у ґрунт фундаментів.

7.3.2. Суб'єкти господарювання, які здійснюють торговельну діяльність та/або діяльність з надання побутових послуг, зобов'язані утримувати у належному санітарно-технічному стані тимчасові споруди для провадження підприємницької діяльності, місця розміщення пунктів оптової та роздрібної торгівлі, сфери послуг (стаціонарні об'єкти торгівлі та побутових послуг, кіоски, павільйони, лотки, столики, автомобілі та інші).

7.3.3. Біля кожної тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності повинно бути зовнішнє штучне освітлення та дві урни для сміття об'ємом не менш 40 літрів.

7.3.4. У разі розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності поза межами тротуару, до неї з тротуару повинна бути побудована пішохідна доріжка завширшки не менш ніж 1,5 метри.

7.3.5. Підключення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності до інженерних мереж здійснюється з дотриманням умов і правил технічної експлуатації відповідних мереж, цих Правил і має гарантувати безпеку користувачам дорожніх об'єктів.

7.3.6. Забороняється користуватися тимчасовими спорудами для провадження підприємницької діяльності, а також пересувними елементами вуличної торгівлі, якщо їх власниками не укладено договорів про водопостачання та водовідведення – у разі необхідності в наданні цих послуг, а також обов'язково – на вивезення відходів.

7.3.7. Під час розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності не допускається пошкодження або знищення зелених насаджень. Лотки, столи, ємкості з напоями та інші пересувні елементи вуличної торгівлі розміщуються лише на тротуарах за межею пішохідної частини.

7.3.8. Приватні підприємці, керівники і власники підприємств торгівлі і громадського харчування, сфери послуг зобов'язані забезпечити своєчасне прибирання, збір сміття та снігу, вивезення сміття, не допускати їх накопичення, забезпечити прибирання територій, «зелених зон», утримання та збереження зелених насаджень, прилеглих до об'єктів торгівлі та побутового обслуговування, включаючи павільйони, кіоски, палатки, лотки при організації

вуличної торгівлі; здійснювати полив прилеглої території у весняно-літній період року, при температурі навколишнього повітря вище ніж +20 С з 6.00 до 8.00, або можуть укласти договори про надання таких послуг із спеціалізованими підприємствами.

7.3.9. Забороняється:

– зберігати товари і тару на прилеглих до об'єктів торговельної діяльності та/або сфери послуг територіях, проїзній частині доріг, тротуарах, «зелених зонах», інших територіях загального користування;

– самовільно встановлювати точки торгівлі з лотків, автомобілів, причепів, столиків, візків у не відведених для цього місцях та без наявності відповідного дозволу, виданого у встановленому порядку.

7.3.10. Контроль за виконанням обов'язків, викладених у пункті 7.3. цих Правил, покладається на Пасічнянську сільську раду та її уповноважені органи.

7.3.11. Порядок розміщення тимчасової, святкової торгівлі та виставок-ярмарок на території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади здійснюється згідно з *Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності».*

7.3.11.1. Загальні положення.

Даний порядок визначає процедуру надання документів для отримання узгодження на розміщення тимчасової, святкової торгівлі, сувенірної продукції, сільгосппродукції, плодоовочевої продукції, послуг з розважальних атракціонів, цирків, батутів інших дитячих ігрових конструкцій, комплексів, дитячих автомобілів на території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади та організацію продажу товарів.

Суб'єкт господарювання при розміщенні виносної торгівлі повинен керуватися та дотримуватися вимог *Законів України від 01.12.2005 року № 3161-IV «Про захист прав споживачів», від 24 лютого 1994 року № 4004-XII «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», від 23 грудня 1997 року № 771/97-ВР «Про безпечність та якість харчових продуктів»; «Порядком провадження торговельної діяльності та правилами торговельного обслуговування населення на ринку споживчих товарів», затвердженим *Постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 833, «Правилами роботи дрібнороздрібної торговельної мережі», затверджених Міністерством зовнішньоекономічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996 № 369, «Порядком розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», затвердженими Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України» від 21.10.2011 року № 244, та іншими нормативно-правовими актами, які регулюють торговельну діяльність.**

Тимчасова святкова торгівля здійснюється через:

– пункти некапітальної забудови: палатки, павільйони для сезонного продажу товарів, торговельні автомати;

– засоби пересувної мережі: автомагазини, автокафе, авторозвозки, автоцистерни, лавки-автопричепи, візки, спеціальне технологічне обладнання (низькотемпературні лотки-прилавки), розноски, лотки, столики тощо.

7.4. Порядок утримання малих архітектурних форм.

7.4.1. Утримання в належному стані малих архітектурних форм та інших елементів благоустрою здійснюють їх балансоутримувачі або особи, на об'єктах яких розміщені елементи благоустрою.

7.4.2. Відповідальність за збереження та контроль за утриманням малих архітектурних форм некомерційного призначення, розташованих на території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади, що належать до комунальної власності, покладається на виконавчі органи Пасічнянської сільської ради.

7.4.3. Житлово-комунальні господарства, комунальні підприємства, об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, домоуправління, установи, підприємства, організації, заклади освіти та інші, які утримують будинки, а також власники будинків та споруд зобов'язані забезпечити наявність на кожному будинку адресних покажчиків.

7.4.4. Паркові лави слід розставляти згідно з планами парків, зелених зон, утримувати в справному стані, фарбувати не рідше двох разів на рік. Паркові лави встановлюються та утримуються підприємствами, що утримують відповідні об'єкти благоустрою. Утримання паркових лав включає їх миття, очищення від пилу і снігу, поточний ремонт.

7.4.5. Малі архітектурні форми можуть розміщуватися на об'єктах благоустрою на конкурсних засадах. Порядок розміщення, проведення конкурсу та форма договору про право розміщення малої архітектурної форми некомерційного призначення встановлюється рішенням виконавчого комітету Пасічнянської сільської ради.

7.5. Порядок здійснення благоустрою та утримання мостів.

7.5.1. Утримання мостів здійснюється з додержанням вимог цих Правил, державних норм та правил, інших нормативних актів. Організація обстеження мостів та труб здійснюється їх балансоутримувачами згідно з вимогами законодавства та діючих ДБН.

7.5.2. До складу робіт з прибирання мостів у літній період входять: видалення пилу, сміття та бруду з проїзної частини та тротуарів, при необхідності проводиться миття проїзної частини доріг, тротуарів, перил, декоративних та огорожуючих елементів. Роботи, як правило, повинні виконуватися механізованим способом, лише важкодоступні місця прибираються вручну. Роботи з прибирання проводять не менше ніж один раз на десять днів та в залежності від забрудненості.

7.5.3. До складу робіт з прибирання мостів у зимовий період включаються збір та видалення снігу та льоду, боротьба з ожеледицею. Вказані роботи необхідно проводити механізованим способом, очищення вузьких тротуарів проводиться вручну. Проїзна частина та тротуар повністю очищуються від снігу. Не допускається обледеніння огорож та накопичення вздовж них снігових та льодових валків, що зменшують проїзд. Прибирання снігу та льоду

на металевих конструкціях повинні забезпечувати збереження офарблення металу. Боротьба з ожеледицею на проїзній частині доріг, тротуарах мостів здійснюється шляхом посипання їх піском та шлаком без застосування хлоридів.

7.5.4. Прибирання сходів поряд з загальним санітарним очищенням включає прибирання прилеглих територій на відстані 3 м до сходів. У зимовий період території поряд зі сходами та сходи посипають протиожеледними сумішами.

7.5.5. Забороняється:

– рух на мостах транспортних засобів, що забруднюють проїзну частину та тротуари, включаючи автомобілі, які перевозять сміття та відходи з відкритими люками;

– скидання бруду, відходів, снігу та льоду із штучних інженерних споруд.

7.5.6 Відповідальність за якість виконання робіт з прибирання та утримання у належному стані штучних споруд несуть особи, які виконують такі роботи.

РОЗДІЛ 8.

ВИМОГИ ЩОДО ДОТРИМАННЯ ТИШІ, КУРІННЯ ТЮТЮНОВИХ ВИРОБІВ У ГРОМАДСЬКИХ МІСЦЯХ

8.1. Вимоги щодо дотримання тиші.

8.1.1. Підприємства, установи, організації та громадяни при здійсненні будь-яких видів діяльності з метою відвернення і зменшення шкідливого впливу на здоров'я населення шуму та інших фізичних факторів зобов'язані:

1) здійснювати відповідні організаційні, господарські, технічні, технологічні, архітектурно-будівельні та інші заходи з попередження утворення та зниження шуму до рівнів, установлених санітарними нормами;

2) під час роботи закладів громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, розважального та грального бізнесу, культури, при проведенні концертів, дискотек, масових святкових і розважальних заходів, тощо рівень шуму звуковідтворювальної апаратури та музичних інструментів у приміщеннях і на відкритих майданчиках, близько прилеглих жилих будинків не перевищував рівнів, установлених санітарними нормами;

3) вживати заходи з недопущення впродовж доби перевищень рівнів шуму, встановлених санітарними нормами, в таких приміщеннях і на таких територіях (захищені об'єкти):

– жилих будинках і прибудинкових територіях;

– лікувальних закладах, закладах освіти, культури;

– закладах громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, розважального та грального бізнесу;

– інших будівлях і спорудах, у яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

– парках, зонах відпочинку і груп жилих будинків.

8.1.2. Шум на захищених об'єктах при здійсненні будь-яких видів діяльності не повинен перевищувати рівнів, установлених санітарними нормами, для відповідного часу доби.

8.1.3. Забороняється:

1) гучний спів, викрики, користування звуковідтворювальною апаратурою, створювання шуму при використанні виробничого обладнання та інструментів, вибухових матеріалів та піротехнічних виробів та інших гучномовних установок, в будинках, гуртожитках, на прибудинкових територіях, у зонах відпочинку та інших захищених об'єктах з 22.00 до 8.00;

2) проведення ремонтних та будівельних робіт в жилих будинках. Нормативний рівень шуму на весь час проведення ремонтно-будівельних робіт у прилеглих жилих приміщеннях і прилеглих будинках не повинен перевищувати рівнів, установлених санітарними нормами. Забороняється проводити вказані роботи з 21.00 до 9.00, а у святкові і неробочі дні впродовж доби;

3) встановлювати на відкритих балконах, вікнах та сходах будинків, будівель і споруд та інших місцях радіоапаратуру і включати її.

8.1.4. Передбачені вимоги щодо додержання тиші та обмежень певних видів діяльності, що супроводжуються шумом, не поширюються на випадки:

1) попередження та/або ліквідації наслідків аварій, стихійного лиха, інших надзвичайних ситуацій;

2) надання невідкладної допомоги, попередження або припинення правопорушень;

3) виконання завдань цивільної оборони;

4) проведення зборів, мітингів, демонстрацій, про які завчасно сповіщено органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування;

5) роботи обладнання і механізмів, що забезпечують життєдіяльність жилих і громадських будівель, за умов вжиття невідкладних заходів з максимального обмеження проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

6) відзначення встановлених законом святкових днів, Дня села, інших свят відповідно до рішення Пасічнянської сільської ради, її виконавчого комітету, проведення спортивних змагань;

7) проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням здійснення в закритих приміщеннях будь-яких видів діяльності, що супроводжуються шумом, за умов, що виключають проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

8) здійснення в закритих приміщеннях будь-яких видів діяльності, що супроводжуються шумом, за умов, що виключають проникнення шуму за межі таких приміщень.

8.1.5. Дотримання тиші в громадських місцях на території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади здійснюється відповідно до цих Правил та інших законодавчих актів.

8.2. Обмеження щодо куріння тютюнових виробів.

8.2.1. Дотримання обмежень щодо куріння тютюнових виробів в громадських місцях на території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади здійснюється відповідно до цих Правил та інших законодавчих актів.

8.2.2. Забороняється куріння тютюнових виробів на робочих місцях та в громадських місцях (за винятком місць, спеціально для цього відведених), а саме:

1) в будівлях, спорудах (їх частинах), доступних або відкритих для відвідування вільно чи за запрошенням, або за плату, постійно, періодично або час від часу, в тому числі під'їздах;

2) на стадіонах;

3) на територіях закладів освіти;

4) на територіях та безпосередньо поряд з територіями дитячих майданчиків, дитячих розважальних атракціонів, майданчиків для відпочинку та дозвілля;

5) у приміщеннях органів місцевого самоврядування, інших державних установ.

8.2.3. Власник або уповноважені ним особи, орендарі відповідних будівель, споруд, окремих приміщень зобов'язані відвести спеціальні місця для куріння, обладнані витяжною вентиляцією чи іншими засобами для видалення тютюнового диму, а також розмістити наочну інформацію про розташування таких місць та про шкоду, якої завдають здоров'ю людини куріння тютюнових виробів чи інші способи їх вживання.

8.2.4. У громадських місцях для осіб, які не курять, відводиться не менше ніж 50% площі цих громадських місць, розміщеної так, щоб тютюновий дим не поширювався на цю територію.

РОЗДІЛ 9.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ФІЗИЧНИХ ТА ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ЗА ПОРУШЕННЯ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЮ

9.1. Невиконання або порушення передбачених Правилами вимог та обов'язків вважається порушенням цих Правил. За порушення цих Правил винні особи несуть відповідальність, встановлену Кодексом України про адміністративні правопорушення та Законом України «Про благоустрій населених пунктів».

До відповідальності за порушення законодавства у сфері благоустрою населених пунктів притягаються особи, винні у:

1) порушенні встановлених державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів;

2) проектуванні об'єктів благоустрою сіл з порушенням затвердженої в установленому законодавством порядку містобудівної документації та державних будівельних норм;

3) порушенні встановлених законодавством екологічних, санітарно-гігієнічних вимог та санітарних норм під час проектування, розміщення, будівництва та експлуатації об'єктів благоустрою;

4) порушенні правил благоустрою території Населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади;

5) порушенні режиму використання й охорони територій та об'єктів рекреаційного призначення;

6) самовільному зайнятті території (частини території) об'єкта благоустрою сіл;

7) пошкодженні (руйнуванні чи псуванні) вулично-дорожньої мережі, інших об'єктів та елементів благоустрою сіл;

8) знищенні або пошкодженні зелених насаджень чи інших об'єктів озеленення сіл, крім випадків, передбачених ст. 28 Закону України «Про благоустрій населених пунктів»;

9) забрудненні (засміченні) території сіл;

10) неналежному утриманні об'єктів та елементів благоустрою, у тому числі покриття доріг, тротуарів, освітленні територій сіл тощо.

Законом може бути встановлена відповідальність і за інші види правопорушень у сфері благоустрою населених пунктів.

9.2. Притягнення осіб, винних у порушенні законодавства у сфері благоустрою населених пунктів, до відповідальності, передбаченої законом, не звільняє їх від обов'язку відшкодування шкоди, завданої внаслідок порушення вимог цього законодавства.

9.3. Шкода, завдана внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою населених пунктів, підлягає компенсації, як правило, в повному обсязі без застосування норм зниження розміру стягнення незалежно від сплати збору за забруднення навколишнього природного середовища та погіршення якості природних ресурсів у розмірах, які визначаються на підставі затверджених у встановленому порядку такс, методик, розрахунків щодо обрахування шкоди. Відсутність таких такс, методик, розрахунків не може бути підставою для відмови у відшкодуванні шкоди. У такому разі шкода компенсується за фактичними витратами, затвердженими в установленому порядку рішенням органу місцевого самоврядування, на облаштування одного квадратного метра території села або базової вартості одного квадратного метра землі на відновлення порушеного стану об'єкта.

9.4. Відновна вартість об'єктів благоустрою визначається згідно чинного законодавства.

9.5. У разі якщо пошкодження чи знищення елементів благоустрою здійснюється балансоутримувачем у ході усунення аварії на власних інженерних мережах чи власних об'єктах або якщо особу, яка пошкодила чи знищила елементи благоустрою, не виявлено, відновлювальні роботи проводяться за рахунок власника об'єкта благоустрою.

РОЗДІЛ 10. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ОГОРОЖ

Загальні положення.

10.1. Порядок встановлення огорож (далі – Порядок) розроблений відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про автомобільні дороги», ДБН, СН-441-72* «Вказівки по проектуванню огорож майданчиків та ділянок підприємств будинків і споруд».

10.2. Цей Порядок регулює встановлення огорож зі сторони магістральних вулиць і доріг та між суміжними землекористувачами, а також житлових вулиць місцевого значення з врахуванням існуючих архітектурних традицій, функціонально-планувальних вимог до забудови вулиць, типології елементів огорож.

10.3. Дія цього Порядку поширюється на всі юридичні та фізичні особи, які мають у користуванні чи у власності земельні ділянки, що підлягають огороженню.

10.4. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

- власник земельної ділянки – юридична та фізична особи, яка відповідно до закону набула права власності на землю в Україні, а також територіальні громади та держава щодо земель комунальної та державної власності відповідно;

- вулиця – автомобільна дорога, призначена для руху транспорту і пішоходів, прокладання наземних і підземних інженерних мереж у межах населених пунктів;

- заявник – юридична чи фізична особа, яка має намір встановити огорожу;

- землекористувач – громадянин або юридична особа, яким у встановленому законом порядку земельну ділянку передано у землекористування;

- магістральні вулиці та дороги – вулиці і дороги районного та обласного значення з безперервним та регульованим рухом.

10.5. Дія цього Порядку не розповсюджується на влаштування огорожень режимних об'єктів (військові частини, окремі заводи та фабрики, цвинтарі, монастирі тощо).

Планувальні вимоги до встановлення (реконструкції) огорож.

10.6. Огорожі земельних ділянок необхідно встановлювати по межі земельних ділянок, визначених документами на власність земельної ділянки або землекористування за погодженням сільської ради.

10.7. Встановлення огорожі між суміжними земельними ділянками окремих власників (землекористувачів), конструкція якої передбачає часткове втручання на суміжну земельну ділянку, можливе при умові нотаріально завіреної згоди власника суміжної земельної ділянки.

10.8. У випадку відсутності згоди власника суміжної земельної ділянки огорожа встановлюється у межах власного (орендованого) землекористування.

10.9. У випадку розміщення будівлі (споруди) по межі ділянки необхідно передбачати встановлення огорожі з примиканням до фасаду будинку та забезпечити водовідведення.

Художньо-естетичні та технічні вимоги до огорож.

10.10. Огорожі земельних ділянок повинні відповідати високим художньо-естетичним вимогам, органічно вписуватись в існуюче середовище, створювати єдиний гармонійний ансамбль з будівлею.

10.11. Встановлення огорожі не може погіршувати інсоляцію житлових будинків на суміжних територіях.

10.12. Висота огорожі повинна відповідати вимогам діючих та чинних ДБН але не перевищувати 2,0 м від рівня поверхні землі (не враховуючи висоту огорожі, що служить підпірною стіною) та **не більше ніж 2,5 м** на межі з вулицею для забезпечення нормативної інсоляції та провітрювання суміжних територій..

10.13. Нижня, цокольна частина огорожі може бути глухою, висота якої не повинна перевищувати 0,75 м.

10.14. Верхня частина огорожі повинна бути прозорою. Коефіцієнт прозорості (відношення прозорих частин огорожі до суцільних частин огорожі) повинен бути більшим за 50 (п'ятдесят) відсотків.

10.15. Огорожа ділянок садибної забудови між сусідніми земельними ділянками повинна бути прозорою. Цей пункт не поширюється на випадки досягнення згоди між сусідами, завіреної у встановленому порядку.

10.16. Для встановлення огорожі необхідно використовувати природні та традиційні матеріали: камінь, облицювальну цеглу, бетон, дерево, а також металеві елементи – кований та прокатний метал, металеву сітку та інше.

Перелік необхідних документів для отримання погодження на встановлення огорожі

10.17. Для отримання погодження на встановлення огорожі Заявник звертається із заявою в Пасічнянську сільську раду, до якої додаються:

- Копія документа, що посвідчує особу (паспорт).
- Завірена згода на встановлення огорожі співвласників об'єкта нерухомості.
- Копія документа, що засвідчує право власності Заявника на об'єкт нерухомості (свідоцтво про право власності, витяг з реєстру про право власності та копії правовстановлюючих документів (договір купівлі-продажу, договір дарування або міни, та інше)).
- Копія технічного паспорта на об'єкт нерухомості.
- Копія документу, що підтверджує право на землекористування.
- Довідка з містобудівного кадастру.
- Висновок уповноваженого органу охорони культурної спадщини (для пам'яток архітектури, їх охоронних зон та об'єктів у межах історико-архітектурної заповідної зони).
- Згода власників суміжних земельних ділянок, завірена в установленому порядку у випадках:

– встановлення огорожі між суміжними земельними ділянками окремих землекористувачів, конструкція якої передбачає часткове втручання на суміжну земельну ділянку;

– збільшення висоти огорожі до 2,0 м та зменшення прозорості між суміжними земельними ділянками окремих землекористувачів.

10.18. Пасічнянська сільська рада погоджує встановлення огорожі чи надає аргументовану відмову протягом десяти робочих днів з дня реєстрації заяви.

10.19. Погодження встановлення огорожі видається на безоплатній основі.

Перелік підстав для відмови у погодженні встановлення огорожі.

10.20. Подання Заявником неповного пакета документів згідно із встановленим вичерпним переліком.

10.21. У поданих документах виявлені завідомо неправдиві відомості.

10.22. Невідповідність проекту встановлення огорожі на території житлової та громадської забудови, розташованої в межах історико-архітектурна заповідної зони, на магістралях, вулицях та площах загального значення вимогам чинної містобудівної документації на місцевому рівні, детальним планам території, архітектурно-планувальним рішенням проектів забудови відповідної території, естетики та колористики в системі існуючої (опорної) або перспективної забудови, державним будівельним нормам, стандартам і правилам.

РОЗДІЛ 11.

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Перелік посадових осіб, уповноважених здійснювати контроль за станом благоустрою на території територіальної громади Пасічнянської сільської ради, передбачений цими Правилами, визначається рішенням виконавчого комітету Пасічнянської сільської ради.

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

проекту регуляторного акту - рішення Пасічнянської сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади»

Аналіз регуляторного впливу проекту рішення сільської ради підготовлено згідно з вимогами Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 зі змінами.

Аналіз визначає правові та організаційні засади реалізації проекту вищезазначеного рішення.

1. Визначення проблеми.

На сьогоднішній день на території Пасічнянської сільської територіальної громади відсутній нормативно-правовий акт, який регулює питання у сфері благоустрою населених пунктів Пасічнянської територіальної громади.

«Правила благоустрою населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади» (далі - Правила) - нормативно-правовий акт, яким установлюються загальні вимоги щодо благоустрою території населених пунктів Пасічнянської територіальної громади.

Правила розроблені відповідно до Типових правил благоустрою території населеного пункту, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та комунального господарства України від 27.11.2017 року №310, Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про органи самоорганізації населення», «Про охорону навколишнього природного середовища». «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», «Про відходи», інших нормативно-правових актів та спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини, і є обов'язковими для виконання на території населених пунктів сільської громади всіма органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, органами самоорганізації населення, а також громадянами, у тому числі іноземцями та особами без громадянства, фізичними особами підприємцями.

Причина виникнення проблеми: на сьогоднішній день відсутні правила, які забезпечують в повному обсязі виконання вимог чинних нормативно-правових актів у сфері благоустрою, а тому відсутня об'єктивна можливість, за допомогою існуючих важелів впливу, ефективно регулювати відносини, що виникають у сфері благоустрою.

Підтвердження важливості проблеми: Загальна проблема підтримки благоустрою на території населених пунктів Пасічнянської територіальної громади, покращення санітарного стану є актуальною.

Актуальність проблеми полягає в тому, що неможливо вирішити питання стосовно усних та письмових скарг від фізичних осіб та депутатів сільської

ради щодо створення стихійних звалищ на територіях загального користування (парки, прибудинкові території, та інші об'єкти).

До того ж, мають місце окремі факти самовільного знищення та пошкодження зелених насаджень.

На даний час актуальною проблемою залишається відмова від укладання договорів на вивезення сміття та твердих побутових відходів з відповідними підприємствами.

Окрім того, до сільської ради надходять звернення відносно врегулювання порядку утримання придорожньої зони, боротьби з бур'янами.

Даним регуляторним актом пропонується розв'язати такі проблеми як:

- відсутність чітко встановлених правил і норм поведінки юридичних та фізичних осіб у сфері благоустрою;
- неналежне утримання об'єктів та елементів благоустрою;
- наявність стихійних сміттєвих звалищ, розміщення будівельних матеріалів на прибудинковій території, території житлової та громадської забудови;
- відсутність у юридичних та фізичних осіб договорів на вивезення твердих побутових відходів, складування відходів в непризначених місцях;
- самовільне знищення дерев, кущів та інших зелених насаджень;
- невиконання робіт з відновлення благоустрою після проведення земляних та інших ремонтних робіт.

Визначені проблеми справляють негативний вплив, перш за все, на громадян, а також на суб'єктів господарювання та органи місцевого самоврядування. Не забезпечують сприятливе для життєдіяльності середовище, у тому числі захист довкілля, належний санітарний стан, збереження об'єктів та елементів благоустрою та естетичний вигляд. Порушення благоустрою призводить до неможливості ефективно здійснювати господарську діяльність.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

- Громадяни
- Органи місцевого самоврядування
- Суб'єкти господарювання (у тому числі суб'єкти малого підприємництва)

Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою ринкових механізмів:

Застосування ринкових механізмів для вирішення вказаної проблеми не є можливим, оскільки здійснення вищезазначених заходів є засобом державного регулювання та відповідно до чинного законодавства є компетенцією сільської ради.

Зокрема, ст.34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» визначає, що Правила благоустрою території населеного пункту - це нормативно-правовий акт, яким установлюється порядок благоустрою та утримання території та об'єктів благоустрою. Правила розробляються для всіх сіл, селищ, міст і затверджуються відповідними органами місцевого самоврядування. Орган місцевого самоврядування забезпечує вільний доступ населення та всіх зацікавлених до затверджених Правил.

2. Цілі державного регулювання

Проект регуляторного акту спрямований на розв'язання проблеми, визначеної у попередньому розділі.

Основними цілями регулювання є:

- створення умов захисту і відновлення середовища, сприятливого для життєдіяльності як людини, так і суб'єктів господарювання, захисту довкілля;
- покращення санітарного стану та мікроклімату;
- зниження рівня шуму;
- належне утримання та раціональне використання території населених пунктів;
- охорону об'єктів благоустрою;
- вдосконалення нормативної бази, впровадження державної регуляторної політики у сфері благоустрою, врегулювання правовідносин між суб'єктами, на яких розповсюджується дія регуляторного акту;
- проведення єдиної політики з підтримки благоустрою, формування сприятливого для життєдіяльності людини середовища.

3. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

3.1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишити дану ситуацію без змін. Дана альтернатива є неприйнятною, як для мешканців територіальної громади, так і для органів місцевого самоврядування, оскільки при відсутності правил не можуть за допомогою сучасних важелів регулювати відносини у сфері благоустрою, забезпечувати охорону прав і законних інтересів громадян та Пасічнянської територіальної громади
Альтернатива 2	Залучення юридичних та фізичних осіб до добровільного виконання дій, спрямованих на утримання населеного пункту в належному санітарному стані, збереження елементів благоустрою. Залучення до вказаних дій на добровільній основі не є належним методом, що забезпечує постійне докладання зусиль до збереження благоустрою населених пунктів, оскільки такі дії можуть здійснюватися виключно на добровільній основі. Дія такого способу є не ефективною.

<p>Альтернатива 3</p>	<p>Прийняття рішення Пасічнянської сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади».</p> <p>Затвердження Правил забезпечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дотримання вимог законодавства щодо затвердження органом місцевого самоврядування Правил благоустрою території; - чітке визначення прав і обов'язків суб'єктів у сфері благоустрою; розмежування відповідальності між суб'єктами господарювання, населенням та органом місцевого самоврядування; - наявність єдиного систематизованого нормативно-правового акту, який регулює відносини, що виникають у сфері благоустрою на території населених пунктів Пасічнянської територіальної громади, визначає правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою і спрямований на створення сприятливих умов для життєдіяльності людини; - дає змогу ширшого застосування статті 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення (далі - КУпАП).
------------------------------	--

Таким чином, єдиним прийнятним заходом є затвердження Правил благоустрою населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади, як нормативно-правового акту, що цілком відповідає вимогам законодавства.

3.2.Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей.

Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування:

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Організація роботи та заходів з благоустрою сільської ради, а також відновлення об'єктів благоустрою за рахунок сільської ради.
Альтернатива 2	Відсутні витрати на здійснення контролю за дотриманням правил благоустрою та на організацію робіт з благоустрою території у разі безумовного дотримання фізичними особами та суб'єктами господарювання правил благоустрою	Витрати на проведення роз'яснювальної роботи серед мешканців громади та суб'єктів господарювання, що провадять діяльність на території населених пунктів. У разі невиконання заходів з благоустрою фізичними особами та суб'єктами господарювання, заходи щодо примання благоустрою здійснюватимуться за рахунок місцевого бюджету.

<p>Альтернатива 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> - чітке визначення прав та обов'язків суб'єктів у сфері благоустрою; - чітке розмежування відповідальності між суб'єктами господарювання, населенням та органом місцевого самоврядування; - наявність єдиного систематизованого нормативно-правового акту, який регулює відносини, що виникають у сфері благоустрою на території населених пунктів Пасічнлянської територіальної громади, визначає правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою населеного пункту і спрямований на створення сприятливих умов для життєдіяльності людини; - дає змогу здійснювати контроль у сфері благоустрою населених пунктів із застосуванням статті 152 Кодексу У країни про адміністративні порушення. 	<p>Витрати пов'язані з організацією контролю за дотриманням затверджених правил благоустрою</p>
---------------------------	---	---

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Організація роботи та заходів з благоустрою територіальної громади за рахунок місцевого бюджету	Витрати на благоустрій та утримання належного санітарного стану сіл за власний рахунок
Альтернатива 2	Залучення в розвиток інфраструктури територіальної громади періодичних надходжень коштів на часткове покращення об'єктів благоустрою.	Витрати на виконання заходів щодо утримання об'єктів благоустрою за власний рахунок.

Альтернатива 3	Чітке визначення прав та розподіл обов'язків у сфері благоустрою між громадянами, органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, установами організаціями та суб'єктами господарювання.	Витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених Правил благоустрою населених пунктів
----------------	---	---

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі		Разом
			Всього	в т.ч. мікро	
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	3	0	225	198	228
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	1,3%	0%	98,7%	86,8%	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Організація роботи та заходів з благоустрою на території населених пунктів Пасічнянської територіальної громади, а також відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету	Можливі витрати на покращення санітарного стану через брак фінансування з місцевого бюджету
Альтернатива 2	Розвиток інфраструктури територіальної громади, періодичне та часткове покращення	Витрати на виконання заходів щодо утримання об'єктів благоустрою за власний рахунок
Альтернатива 3	Чітке визначення прав та розподіл обов'язків у сфері благоустрою між громадянами, органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, установами, організаціями, суб'єктами господарювання та фізичними особами - Пасічнянської територіальної громади.	Витрати на виконання обов'язків, відповідно до затверджених Правил благоустрою населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади.

4. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності досягнення цілей під час вирішення проблеми	Бал результативності (за 4-бальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1 – цілі прийняття регуляторного акта не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати)	Дана альтернатива є неприйнятною через відсутність діючого локального нормативно-правового акту, а тому не може за допомогою сучасних важелів регулювати відносини у сфері благоустрою, забезпечувати охорону прав і законних інтересів жителів громади
Альтернатива 2	2 – цілі прийняття регуляторного акту можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними).	Цілі регулювання можуть бути досягнуті частково
Альтернатива 3	3 – цілі прийняття регуляторного акту можуть бути досягнуті повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть).	Цілі прийняття проекту рішення будуть досягнуті з часом у повній мірі. Даними Правилами буде чітко визначено права і обов'язки суб'єктів у сфері благоустрою а також розмежовано відповідальність між суб'єктами господарювання, населенням та органами місцевого самоврядування.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 3	<u>Держава:</u> - відповідальне ставлення юридичних та фізичних осіб до збереження об'єктів та елементів	<u>Держава:</u> Витрати, пов'язані з дотриманням затверджених правил благоустрою	При виборі зазначеної альтернативи буде максимально досягнуто цілі державного

	<p>благоустрою; - Здійснення будь-якої діяльності з додержанням санітарних та будівельних норм і правил; - покращення санітарного стану території громади; - покращення та підтримка належного санітарно- технічного стану земельних ділянок, збереження і утримання вулиць, споруд, будівель, парків, скверів, рекламоносіїв, об'єктів для здійснення підприємницької діяльності; тимчасових споруд, елементів вуличної торгівлі, малих архітектурних форм - користування суспільними благами за рахунок покращення санітарного та технічного стану доріг, вулиць, скверів, інших об'єктів та елементів благоустрою загального користування.</p> <p><u>Громадяни:</u> - упорядкування відносин між суб'єктами господарювання та окремим громадянами у сфері благоустрою.</p>	<p><u>Громадяни:</u> Витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених правил благоустрою.</p> <p><u>Суб'єкти господарювання:</u> Витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених правил благоустрою.</p>	<p>регулювання</p>
--	---	---	--------------------

	<p><u>Суб'єкти господарювання:</u> упорядкування відносин між суб'єктами господарювання та окремими громадянами у сфері благоустрою</p>		
Альтернатива 2	<p><u>Держава:</u> Відсутність витрат на здійснення контролю за дотриманням правил благоустрою та на організацію робіт з благоустрою території у разі безумовного виконання і дотримання фізичними особами та суб'єктами господарювання правил благоустрою</p> <p><u>Громадяни:</u> Розвиток інфраструктури сільської ради за рахунок бюджетних коштів, які мали б бути спрямовані на здійснення контролю за дотриманням правил благоустрою та на організацію робіт з благоустрою території громади.</p> <p><u>Суб'єкти господарювання:</u> Розвиток інфраструктури громади за рахунок бюджетних коштів, які мали б бути спрямовані на</p>	<p><u>Держава:</u> Витрати на проведення роз'яснювальної роботи серед мешканців громади та суб'єктів господарювання, що провадять діяльність на території громади. У разі невиконання заходів з благоустрою та недотримання правил благоустрою фізичними особами та суб'єктами господарювання, заходи щодо утримання об'єктів благоустрою здійснюватиметься за рахунок місцевого бюджету.</p> <p><u>Громадяни:</u> Витрати на виконання заходів щодо утримання об'єктів благоустрою за власний рахунок.</p> <p><u>Суб'єкти господарювання:</u></p>	<p>У разі невиконання заходів з благоустрою та недотримання правил благоустрою фізичними особами та суб'єктами господарювання, заходи утримання об'єктів благоустрою здійснюватимуться за рахунок місцевого бюджету.</p> <p>Цілі регулювання можуть бути досягнуті частково.</p>

	здійснення контролю за дотриманням правил благоустрою та на організацію робіт з благоустрою території населених пунктів територіальної громади	Витрати на виконання заходів щодо утримання об'єктів благоустрою за власний рахунок	
Альтернатива 1	<p><u>Держава:</u> Організація роботи та заходів з благоустрою населених пунктів територіальної громади, а також, відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету.</p> <p><u>Громадяни:</u> Організація роботи та заходів з благоустрою населених пунктів територіальної громади, а також, відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету.</p> <p><u>Суб'єкти господарювання:</u> Організація роботи та заходів з благоустрою населених пунктів територіальної громади, а також, відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету.</p>	<p><u>Держава:</u> Організація роботи та заходів з благоустрою населених пунктів громади, а також відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету.</p> <p><u>Громадяни:</u> Можливі витрати на покращення санітарного стану через брак фінансування з місцевого бюджету.</p> <p><u>Суб'єкти господарювання:</u> Можливі витрати на покращення санітарного стану через брак фінансування з місцевого бюджету.</p>	У разі неприйняття даного документу. виконавчий комітет не зможе за допомогою сучасних важелів регулювати відносини у сфері благоустрою, забезпечувати охорону прав і законних інтересів громадян-жителів громади.

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 3	Цілі прийняття проекту рішення «Про затвердження Правил благоустрою території Пасічнянської сільської територіальної громади» будуть досягнуті майже у повній мірі. Даними правилами буде чітко визначено права і обов'язки суб'єктів у сфері благоустрою, а також розмежовано відповідальність між суб'єктами господарювання, населенням, органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування	Внесення змін до чинного законодавства
Альтернатива 2	Цілі регулювання можуть бути досягнуті частково. Балансу інтересів досягнути неможливо	У разі невиконання заходів з благоустрою та недотримання правил благоустрою фізичними особами та суб'єктами господарювання, заходи щодо утримання об'єктів благоустрою здійснюватимуться за рахунок місцевого бюджету
Альтернатива 1	У разі неприйняття регуляторного акту, діючий документ не буде відповідати вимогам чинних нормативних - правових актів, а тому не зможе за допомогою сучасних важелів регулювати відносини у сфері благоустрою, забезпечувати охорону прав і законних інтересів громадян - жителів Пасічнянської територіальної громади. Вказана альтернатива є неприйнятною.	Неможливо ефективно вирішити питання стосовно усних та письмових скарг від фізичних осіб та суб'єктів господарювання щодо створення стихійних сміттєзвалищ на територіях загального користування (парки, провулки, прибудинкові території, інші об'єкти)

Таким чином, для реалізації обраної альтернативи 3 – прийняття запропонованого проекту рішення. Даними Правилами буде чітко визначено права і обов'язки суб'єктів у сфері благоустрою, а також розмежовано

відповідальність між суб'єктами господарювання, населенням, органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування

5. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми.

Запропоновані механізми регуляторного акту, за допомогою яких можна розв'язати проблему:

За загальними правилами, встановленими Законом України «Про благоустрій населених пунктів», утримання у належному стані об'єктів благоустрою власними силами або шляхом залучення на конкурсних засадах інших установ, організацій, здійснює балансоутримувач.

Власники будівель та споруд торговельного, соціально-культурного, спортивного та іншого призначення, розташованих на території об'єкта благоустрою, зобов'язані забезпечити належне утримання наданої їм у встановленому порядку ділянки території у визначених межах зон відповідальності, а також можуть на умовах договору, укладеного з балансоутримувачем, забезпечувати належне утримання закріпленої за ними території (прилеглої території) та брати пайову участь в утриманні об'єкта благоустрою. Межі закріпленої території, обсяги пайової участі визначає власник об'єкта благоустрою.

Порядок розподілу обов'язків між підприємствами, установами та організаціями і громадянами щодо організації утримання належних їм, закріплених та прилеглих територіях у належному санітарно-технічному стані базується на принципі, коли кожна особа зобов'язана утримувати у належному стані територію, право користування якої їй надано законним порядком (договором) у визначених межах зон відповідальності. Утримання може здійснюватися спільно на підставі договору.

На суб'єктів господарювання покладається обов'язок по прибиранню тротуарів та територій, прилеглих до об'єктів благоустрою, торгівлі, ресторанного господарства.

Заходи, які мають здійснити органи влади для впровадження цього регуляторного акту:

Розробка проекту рішення Пасічнянської сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою території населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади» та аналізу регуляторного впливу до нього.

Оприлюднення проекту разом з актом регуляторного впливу та отримання пропозицій і зауважень.

Підготовка експертного висновку відповідальної постійної депутатської комісії Пасічнянської сільської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, податків та інвестицій щодо реалізації державної регуляторної політики та відповідності проекту рішення вимогам статей 4,8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Отримання пропозицій по вдосконаленню від Державної регуляторної служби України.

Оприлюднення рішення у встановленому законодавством порядку.
Проведення заходів з відстеження результативності прийнятого рішення.
Інші процедури.

6. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, становить 98,7 відсотків, тому здійснюється розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

У зв'язку із незначною кількістю суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва, що підпадають під дію регуляторного акта, витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта згідно Додатка 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта не розраховувалися, так як здійснено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

7. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта
Запропонований термін дії акту:

Правила благоустрою території населених пунктів Пасічнянської територіальної громади діятимуть до повного вирішення проблеми, визначеної у розділі I цього аналізу регуляторного впливу та досягнення поставлених цілей або до внесення змін до нормативно-правових актів у сфері благоустрою населених пунктів.

Обґрунтування запропонованого терміну дії актів:

Термін дії запропонованого регуляторного акта встановлюється до прийняття нових нормативних актів або до повного вирішення проблеми та досягнення поставлених цілей регулювання. У разі потреби, до нього вноситимуться зміни за підсумками аналізу відстеження його результативності.

При виникненні змін у чинному законодавстві, які можуть впливати на дію запропонованого регуляторного акта, до нього будуть вноситись відповідні корегування. Ризик зовнішніх чинників даного регуляторного акта відсутній, так як його впровадження відповідає чинному законодавству.

8. Визначення показників результативності дії регуляторного акта.

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюється у встановленому законодавством порядку за кількісними і якісними показниками

з використанням статистичного методу одержання результатів відстеження.

З метою відстеження результативності запропонованого регуляторного акту визначено наступні показники результативності:

кількість суб'єктів господарювання, щодо яких поширюватиметься дія регуляторного акту - 228;

прогнозована кількість порушень правил благоустрою, які обчислюються відповідно до кількості протоколів про адміністративні правопорушення за ст.152 КУпАП України, - 40 штук;

надходження коштів до сільського бюджету, внаслідок сплачених коштів за порушення, передбачені ст. 152 **КУпАП** України прогнозовано: 34,0 тис. грн.

Розмір коштів і часу, що витратяться суб'єктами господарювання, пов'язаних із виконанням вимог цього регуляторного акту. Передбачається, витрати часу на процедуру регулювання складуть 35 хв (згідно з М-тестом). Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акту - середній, у зв'язку з тим, що проект регуляторного акту з аналізом регуляторного впливу оприлюднюється на офіційній сторінці Пасічнянської територіальної громади ради в мережі Інтернет.

9. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акту

Відстеження результативності регуляторного акту буде здійснене відповідним виконавчим органом – відділом **земельних відносин, екології, комунальної власності, архітектури та містобудування** Пасічнянської сільської ради.

Метод проведення відстеження результативності: статистичний

Вид даних, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності: статистичні дані.

Базове відстеження результативності регуляторного акту буде здійснюватися до дня набрання чинності цим регуляторним актом.

Повторне відстеження результативності буде здійснюватися через рік з дня набрання чинності регуляторним актом липень 2024 року.

Періодичне відстеження здійснюватиметься один раз на три роки починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження.

Сільський голова

Андрій ГУНДА

Додаток 1
до аналізу регуляторного впливу

ТЕСТ
малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 01 січня 2023 року по 30 січня 2023 року.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі зустріч	8	Обговорено проблемні питання у сфері благоустрою територій та вироблення дієвих шляхів їх розв'язання, зокрема, отримано інформацію щодо кількості суб'єктів господарювання, витрати часу щодо питань у сфері благоустрою територій.
2	Робочі наради	4	Отримання інформації

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро» та малі)

Кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 225 (одиниць), у тому числі, малого підприємництва 27 (одиниць) та мікропідприємництва 198 (одиниць).

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 98,7 (відсотків).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№ з/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за 5 років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	Не передбачено	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	Не передбачено	-	-
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	Не передбачено	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	Не передбачено	-	-
5	Інші процедури (уточнити)	Не передбачено	-	-
6	Разом, гривень (формула: сума рядків 1+2+3+4+5)	-	-	-
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	-	-	-
8	Сумарно, гривень	-	-	-
<p>Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування Розрахунок вартості 1 людино-години: Норма робочого часу на 2023 рік становить при 40-годинному робочому тижні - 1994,0 годин на рік та 166,17 год. в місяць. Для розрахунку використовується мінімальна заробітна плата, що у 2023 році становить 6700 грн. та у погодинному розмірі 40,46 грн, (Закон України «Про Державний бюджет України на 2023 рік»).</p>				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Витрати часу на пошук інформації. (час на отримання інформації щодо подачі заяви та пакету документів (1 год.) x на вартість часу суб'єкта господарювання 1,0 год. x 40,46 грн. (розмір погодинної мінімальної заробітної плати 6700грн./166,17 год .)</i>	1 година 40,46 грн.	40,46 грн.	203
10	Процедури організації виконання	323,68	323,68	1618,40

	вимог регулювання (витрати на організацію внутрішніх для суб'єктів господарювання процедур упровадження вимог регулювання - 8 год. x 40,46 грн. = 323,68 грн.)			
11	Процедури офіційного звітування	Не передбачено	Не передбачено	Не передбачено
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	Не передбачено	Не передбачено	Не передбачено
13	Інші процедури (уточнити)	Не передбачено	Не передбачено	Не передбачено
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9+10 + 11 + 12 + 13)	363,94	363,94	1819,70
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	225	225	225
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 x рядок 15)	81886,50	81886,50	409432,50

Розрахунок вартості часу проведено з урахуванням, положень КЗпП: норма робочого часу на 2023 рік при 40~ годинному робочому тижні складе 1987 годин або 165,6 год за місяць.

6700 грн. / 165,6 год. = 40.46 грн. – вартість 1 год на 2023 рік. На 2024-2027 роки мінімальна заробітна плата - 6700 грн.,

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування; що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Пасічнянська сільська рада

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва- за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро- підприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Інформування суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	15 хв.	9,03 грн. (36,11 грн./год. Середня заробітна плата працівника відповідного ОМС 2022 року - 6000 грн./середня тривалість робочого часу 166,17 год./міс.)	1	225	2031,00 грн. (вартість часу працівника X кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання)
2. Опрацювання наданих документів суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання	20 хв	12,04	1	225	2709,00 грн.
3. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
4. Інші адміністративні процедури (уточнити)	-	-	-	-	-
Разом за рік	x	x	x	x	4740,78 грн.
Сумарно за п'ять років	x	x	x	x	27114,48грн.

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу)

№ з/п	Назва державного органу	Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень	Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п'ять років, гривень
	Не передбачено	-	-

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

№ з/п	Показник	Перший рік регулювання	За 5 років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання, грн.	-	-
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування, грн.	73 122.75	262296,00
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання, грн. (сума рядків 1 та 2 цієї таблиці)	73 122,75	262296,00
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва,	4740.75	27 114.48
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання, грн. (сума рядків 3 та 4 цієї таблиці)	77 863,50	289410,48

Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

На основі аналізу статистичних даних, визначено, що зазначена сума є прийнятною для суб'єктів малого підприємництва і впровадження компенсаторних (пом'якшувальних) процедур не потрібно.

Сільський голова

Андрій ГУНДА