



УКРАЇНА
ПАСІЧНЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Надвірнянського району Івано-Франківської області
Восьме скликання
Дев'ятнадцята позачергова сесія

РІШЕННЯ

від 23.08.2022 № 1138-19/2022
с. Пасічна

**Про внесення змін до Положення
про порядок надання матеріальної
допомоги жителям населених
пунктів, що увійшли до складу
Пасічнянської об'єднаної
територіальної громади**

Заслухавши та обговоривши зміни до Положення про порядок надання матеріальної допомоги жителям населених пунктів, що увійшли до складу Пасічнянської об'єднаної територіальної громади, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Положення про порядок надання матеріальної допомоги жителям населених пунктів, що увійшли до складу Пасічнянської об'єднаної територіальної громади, виклавши його в новій редакції згідно з додатком.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з соціально-гуманітарних питань (М. М. Михайлюк).

Сільський голова

Андрій ГУНДА

Додаток
до рішення сільської ради від 23.08.2022
№1138-19/2022 «Про внесення змін до
Положення про порядок надання
матеріальної допомоги жителям населених
пунктів, що увійшли до складу
Пасічнянської об'єднаної територіальної
громади»

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок надання матеріальної допомоги жителям населених пунктів, що увійшли до складу Пасічнянської сільської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок надання матеріальної допомоги жителям населених пунктів, що увійшли до складу Пасічнянської об'єднаної територіальної громади (далі - Положення) визначає умови та порядок вирішення питання щодо фінансової підтримки жителям громади, які потрапили в скрутні життєві обставини, учасникам бойових дій, членам їх сімей та іншим категоріям громадян.

1.2. Матеріальна допомога жителям Пасічнянської сільської територіальної громади надається за рахунок коштів місцевого бюджету при наявності відповідного фінансового ресурсу та відповідних бюджетних призначень.

1.3. Підставою для розгляду питання щодо надання матеріальної допомоги є заява громадянина на ім'я сільського голови про надання йому (членам його сім'ї) грошової допомоги та додані до неї документи.

1.4. До членів сім'ї заявника відносяться особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (ст. 3 Сімейного кодексу України).

1.5. Розмір матеріальної допомоги залежить від рівня забезпеченості сім'ї та обставин, які склалися у заявника (його сім'ї).

1.6. Матеріальна допомога надається:

- одноразова грошова матеріальна допомога самотнім громадянам, яким виповнилося 80 та більше років – **1000 грн.** (одна тисяча гривень);

- одноразова грошова матеріальна допомога особі, що здійснила поховання особи, яка не працювала, не отримувала пенсійних виплат на момент смерті, не перебувала на обліку в центрі зайнятості – **2900 грн.** (дві тисячі дев'ятсот гривень);

- одноразова грошова матеріальна допомога учасникам бойових дій та учасникам ліквідації аварії на ЧАЕС - **2000 грн.** (дві тисячі гривень);

- одноразова грошова матеріальна допомога на лікування та реабілітацію (за наявності важкого захворювання, хворим, які потребують тривалого лікування та/або хірургічного втручання) - **2900 грн.** (дві тисячі гривень);

- одноразова грошова матеріальна допомога дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування - **2500 грн.** (дві тисячі п'ятсот гривень);

- одноразова грошова матеріальна допомога сім'ям, в складі яких є особи з інвалідністю (I, II групи та інваліди дитинства) - **2500** грн. (дві тисячі п'ятсот гривень);

- одноразова грошова матеріальна допомога інвалідам війни – **6200** грн. (шість тисяч двісті гривень);

- одноразова грошова матеріальна допомога у зв'язку з онкологічним захворюванням – **5000** грн. (п'ять тисяч гривень)

- одноразова грошова матеріальна допомога особам, майну яких надано збитків наслідок пожежі чи іншого стихійного лиха – в розмірі, визначеному рішенням сільської ради.

1.7. Матеріальна допомога надається заявнику не частіше одного разу на рік.

1.8. Матеріальна допомога надається громадянам, які зареєстровані та/або проживають на території населених пунктів, що увійшли до складу Пасічнянської об'єднаної територіальної громади (далі – громадяни).

2. Порядок надання матеріальної допомоги

2.1. Для розгляду питання про надання матеріальної допомоги обов'язково надаються наступні документи:

- особиста заява, або заява від члена сім'ї, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса, телефон та мотиви звернення;

- копія паспорту;

- копія РНОКПП;

- дані про особистий рахунок заявника в одній із банківських установ.

2.2. Крім того, для розгляду питання про надання матеріальної допомоги, в залежності від підстав звернення про надання матеріальної допомоги, надаються:

- на лікування, реабілітацію – копія документу, що підтверджує необхідність лікування або реабілітації, довідки медичного закладу;

- на ліквідацію наслідків, заподіяних пожежею, стихійним лихом – копія відповідного акту про пожежу/стихійне лихо;

- посвідчення учасника бойових дій чи інший документ, що підтверджує участь в АТО/ООС,

- копія свідоцтва про смерть,

- інші документи, що підтверджують настання життєвих обставин, що стали підставою для звернення із заявою про надання матеріальної допомоги (в тому числі акт обстеження матеріально побутових умов).

2.3. Заяви про надання матеріальної допомоги разом з доданими до них документами надаються на розгляд для прийняття рішення виконавчому комітету або виносяться на розгляд сесії сільської ради.

При повторному зверненні протягом календарного року, у разі наявності важкого захворювання, заява розглядається сесією сільської ради.

2.4. Рішення щодо надання матеріальної допомоги або про відмову у наданні такої допомоги приймається виконавчим комітетом Пасічнянської сільської ради.

2.5. Одноразова грошова матеріальна допомога особам, майну яких надано збитків наслідок пожежі чи іншого стихійного лиха надається згідно рішення сільської ради.

2.6. Матеріальна допомога перераховується на особистий рахунок заявника в одній із банківських установ.

2.7. Рішення про відмову у наданні матеріальної допомоги приймається на засіданні виконкому з обов'язковим повідомленням заявника у випадках:

- невідповідності поданих документів;
- відсутності коштів у місцевому бюджеті;
- повторного звернення особи протягом року
- інших підстав.

3. Порядок надання одноразової грошової допомоги у разі загибелі, смерті, поранення, зникнення безвісти учасника російсько-української війни та щорічної грошової допомоги для вирішення соціально-побутових питань родинам загиблих або померлих, зниклих безвісти учасників російсько-української війни

3.1. Цей Порядок встановлює умови та механізм надання одноразової грошової допомоги у разі загибелі, смерті, зникнення безвісти учасника російсько-української війни та щорічної грошової допомоги для вирішення соціально-побутових питань родинам загиблих, померлих, зниклих безвісти учасників російсько-української війни, які зареєстровані на території населених пунктів Пасічнянської сільської територіальної громади.

3.2. Для отримання грошової допомоги у разі загибелі, смерті, зникнення безвісти учасника російсько-української війни особи, які здійснили поховання загиблого подають заяву на ім'я сільського голови, до якої додаються:

- копії сторінок паспорта з даними про прізвище, ім'я, по батькові, назву уповноваженого органу, що його видав, та дату видачі документа;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку в паспорті);

- копія документів, що підтверджують родинні зв'язки (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження);

- копія свідоцтва про смерть військовослужбовця;

- копія довідки, витягу з відповідних установ або рішення суду, медичної експертизи щодо встановлення факту зникнення безвісти;

- довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;

- довідка про поховання загиблого з вказівкою, хто здійснював поховання.

- сповіщення військової частини про смерть військовослужбовця або підтверджуючі документи про участь особи у добровольчому формуванні (батальйоні) та його загибель;

- довідка з банку з реквізитами рахунку для переказу коштів.

3.3. Для отримання грошової допомоги для вирішення соціально-побутових питань особи, яким встановлено статус члена сім'ї загиблого

відповідно до абзаців 4-8,14 пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» подають заяву на ім'я сільського голови, до якої додаються:

- копії сторінок паспорта з даними про прізвище, ім'я, по батькові, назву уповноваженого органу, що його видав, та дату видачі документа;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку в паспорті);

- копії документів, що підтверджують родинні зв'язки (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження);

- довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;

- копія посвідчення «Член сім'ї загиблого» або довідка, що підтверджує статус «Член сім'ї загиблого» дитині, видана органами соціального захисту населення районних державних адміністрацій, виконавчих комітетів міських (міст обласного значення) рад за місцем реєстрації;

- довідка з банку з реквізитами рахунку для переказу коштів.

3.4. Питання надання грошової допомоги родинам загиблих, померлих, зниклих безвісти учасників російсько-української війни попередньо розглядаються виконавчим комітетом сільської ради, який приймає рішення про надання допомоги.

3.5. Фінансування видатків на виплату грошової допомоги здійснюється з бюджету Пасічнянської сільської територіальної громади.

3.6. Одноразова грошова допомога у разі загибелі, смерті, зникнення безвісти учасника російсько-української війни виплачується у розмірі 62112 грн.

3.7. Одноразова грошова допомога учаснику російсько-української війни у разі поранення та отримання травм під час несення військової служби виплачується у розмірі 10000 грн.

3.8. Щорічної грошова допомога для вирішення соціально-побутових питань родинам загиблих, померлих, зниклих безвісти учасників російсько-української війни виплачується у розмірі 6212 грн.

4. Порядок та умови надання військовослужбовцям Збройних Сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, поліцейським або одному із членів їх сімей одноразової грошової допомоги для вирішення питань, пов'язаних із опаленням житла

4.1. Одноразова грошова допомога для вирішення питань, пов'язаних із опаленням житла (далі – грошова допомога) – це грошова допомога, яка надається за рахунок коштів сільського бюджету військовослужбовцям Збройних Сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, поліцейським або одному із членів їх сімей для ефективнішого вирішення питань, пов'язаних із опаленням житла, в якому вони проживають, що виникли через відсутність вказаних військовослужбовців та поліцейських за місцем свого проживання у зв'язку з їх участю у захисті

Батьківщини, участі у бойових діях або забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії у період із 24 лютого 2022 року або у зв'язку із їх загибеллю, смертю чи зникненні безвісти.

4.2. Право на отримання грошової допомоги мають військовослужбовці Збройних Сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, поліцейські, які зареєстровані та/або проживають на території Пасічнянської територіальної громади та які, перебуваючи за межами Івано-Франківської області, у будь який період із 24 лютого 2022 року беруть (брали) участь в російсько-українській війні (у захисті Батьківщини, участі у бойових діях, забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії).

4.3. Один із членів сім'ї особи, вказаної в п. 5.2. має право на отримання грошової допомоги у випадку неможливості особистого подання такою особою заяви про отримання допомоги та відповідних додатків в паперовій чи електронній формі. В такому випадку переважне право на отримання грошової допомоги має другий із подружжя.

4.4. У випадку загибелі чи смерті особи, вказаної в п. 5.2., право на отримання грошової допомоги має той із членів сім'ї, який здійснив поховання такої особи.

4.5. У випадку зникнення безвісти особи, вказаної в п. 5.2 – право на отримання грошової допомоги один із членів сім'ї. В такому випадку переважне право на отримання грошової допомоги має другий із подружжя.

4.6. Грошова допомога надається за рахунок коштів сільського бюджету при наявності відповідного фінансового ресурсу та відповідних бюджетних призначень на підставі заяви особи, вказаної в п. 5.2., п. 5.3., п. 5.4., п. 5.5. шляхом перерахування коштів на особистий банківський рахунок заявника, інформацію про реквізити якого додано до заяви. До вказаної заяви обов'язково додаються:

- копії паспорта заявника,
- копії довідки про присвоєння ідентифікаційного номера заявника,
- інформацію про реквізити особистого банківського рахунку заявника,
- документ, що підтверджує належність заявника до однієї із категорій осіб, вказаних в п. 5.2., п. 5.3., п. 5.4., п. 5.5.

4.7. Розмір грошової допомоги становить 7 500 грн.

4.8. Рішення щодо надання грошової допомоги або про відмову у наданні такої допомоги приймається виконавчим комітетом Пасічнянської сільської ради.

4.9. Рішення про відмову у наданні грошової допомоги може бути прийнято у випадках:

- невідповідності поданих документів,
- повторного звернення протягом року,
- наявності спору щодо права на отримання грошової допомоги між особами, вказаними в п. 5.3., п. 5.4., п. 5.5 (членами сім'ї).

5. Заключні положення

5.1. Облік громадян, які отримали матеріальну допомогу згідно з цим Положенням, ведеться виконавчим комітетом Пасічнянської сільської ради.

5.2. Контроль за виплатою матеріальної допомоги покладається на головного бухгалтера ради.

Секретар сільської ради

Андрій КРИЦЬКИЙ