



УКРАЇНА
ПАСІЧНЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Надвірнянського району Івано-Франківської області
Восьме скликання
П'ятдесята сесія

РІШЕННЯ

від 10.03.2025 №1979-50/2025
с. Пасічна

**Про затвердження Положення
про порядок використання
шкільних автобусів**

Відповідно до ст. 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 13 Закону України «Про освіту», законів України «Про повну загальну середню освіту», «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт», ст. 5 Закону України «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 18.02.1997 №176 «Правила надання послуг пасажирського автомобільного транспорту», наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 07.05.2010 року № 278 «Про затвердження Порядку розроблення та затвердження паспорта автобусного маршруту», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок використання шкільних автобусів (додається).
2. Управлінню освіти, культури, молоді та спорту Пасічнянської сільської ради забезпечити дотримання вимог Положення при використанні шкільних автобусів.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з соціально-гуманітарних питань (М. М. Михайлюк).

Сільський голова

Андрій ГУНДА

Додаток
до рішення сільської ради від 10.03.2025
№1979-50/2025 «Про затвердження
Положення про порядок використання
шкільних автобусів»

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ ШКІЛЬНИХ АВТОБУСІВ

I. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок використання шкільних автобусів при організації регулярних і нерегулярних безоплатних перевезень здобувачів освіти та педагогічних працівників закладів освіти Пасічнянської сільської ради.

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт» та Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту.

1.3. Організація перевезень здобувачів освіти шкільними автобусами здійснюється у відповідності з чинними нормативно-правовими актами України із забезпеченням безпеки дорожнього руху, та перевезень пасажирів автобусами.

1.4. Шкільний автобус є спеціальним транспортним засобом для регулярних перевезень, що здійснюються за встановленим маршрутом і розкладом, з посадкою і висадкою здобувачів освіти і педагогів на передбачених маршрутом зупинках до місць навчання та в зворотному напрямку, також для організації екскурсійних поїздок, здійснення нерегулярних перевезень здобувачів освіти та педагогів до місць проведення позакласних і позашкільних, зональних та обласних виховних, культурно-масових заходів, спортивних та туристичних зональних, обласних і Всеукраїнських змагань, забезпечення участі учасників освітнього процесу у нарадах, семінарах, конференціях, олімпіадах, інших заходах; організації підвезення учасників зовнішнього незалежного оцінювання/ національного мультипредметного тесту до пунктів тестування та в зворотному напрямку, вихованців закладів дошкільної освіти у супроводі батьків або вихователя; перевезення підручників, інших навчально-методичних засобів та матеріалів, не змінюючи основний графік руху автобуса.

1.5. Використання шкільних автобусів для здійснення нерегулярних перевезень затверджується наказом керівника управління та забезпечується необхідною документацією (розпорядженням сільського голови (за потребою), шляховий лист, наказ по установі, яка використовує автобус, та список осіб, які перевозяться) у відповідності до чинних нормативно-правових актів України.

1.6. Використання шкільних автобусів для потреб, не передбачених цим Положенням, можливе тільки за розпорядженням сільського голови.

1.7. Використання шкільних автобусів на комерційній основі забороняється.

1.8. Схеми маршрутів, графік руху шкільного автобуса розробляється директором закладу освіти, погоджується управлінням освіти, культури, молоді та спорту Пасічнянської сільської ради спільно з уповноваженими органами

Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху і затверджується сільським головою Пасічнянської сільської ради.

1.9. Паспорти маршрутів затверджуються керівником територіального органу Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху.

1.10. Порядок організації перевезення груп дітей визначається Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту та іншими нормативно-правовими актами.

1.11. Фінансування організації перевезень шкільними автобусами здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, інших джерел, не заборонених законодавством.

1.12. Контроль за забезпечення перевезень шкільними автобусами здійснює Управління освіти, культури, молоді та спорту Пасічнянської сільської ради.

2. Використання шкільних автобусів для потреб, не пов'язаних із забезпеченням освітнього процесу.

2.1. В умовах воєнного стану шкільний автобус може використовуватися для таких цілей:

2.1.1. Для потреб цивільного захисту населення, включаючи евакуаційні заходи;

2.1.2. Виконання завдань мобілізації та мобілізаційної підготовки;

2.1.3. Забезпечення невідкладних потреб структур Збройних Сил України;

2.1.4. Перевезення учасників похоронних процесій та громадських панахид при похованнях загиблих Захисників та Захисниць України;

2.1.5. Перевезення учасників інших громадських або оборонних заходів, пов'язаних із захистом держави від російської агресії;

2.1.6. Перевезення гуманітарної допомоги.

2.2. До розпорядження сільського голови/або наказу управління про дозвіл на використання шкільного автобуса, по кожному випадку залучення шкільних автобусів до заходів, визначених пп. 2.1.1.-2.1.5. додається лист представника структурного підрозділу ЗСУ або керівника центру комплектування та соціальної підтримки, із зазначенням дати і маршруту перевезень.

2.3. З метою підтримки громадської активності, недопущення самоізоляції населення шкільний автобус може використовуватися для участі представників громади, колективів у місцевих та регіональних культурних, духовно-християнських і спортивних заходах. Наказ про дозвіл на використання автобуса видається на підставі обґрунтованого клопотання керівника виконавчого органу громади, громадського об'єднання.

2.4. Витрати на здійснення заходів, визначених у цьому розділі, плануються та фінансуються понад обсяги, визначені для потреб встановлених п.1.4. цього Положення.

3. Повноваження Управління освіти, культури, молоді та спорту Пасічнянської сільської ради

3.1. Здійснює аналіз забезпеченості закладів освіти автобусами за рахунок коштів державного та місцевого бюджетів.

3.2. Організовує моніторинг потреби у забезпеченні закладів освіти автобусами на підставі проведених заходів із оптимізації освітньої мережі та необхідності заміни автобусів, які не відповідають технічним вимогам та вичерпали встановлений нормативами термін експлуатації.

3.3. Здійснює контроль за цільовим використанням шкільних автобусів, за дотриманням вимог чинного законодавства щодо організації перевезень здобувачів освіти та педагогів шкільними автобусами.

3.4. Забезпечує організацію страхування автобусів.

4. Повноваження керівника закладу освіти, що організовує перевезення здобувачів освіти та педагогів

4.1. Забезпечує технічне обслуговування автобусів та проходження передрейсового технічного огляду, проходження водієм автобуса передрейсового та післярейсового медичного огляду.

4.2. Визначає місце стоянки автобусів та створює необхідні умови для підготовки до рейсів.

4.3. Призначає відповідального за організацію перевезень, безпеку дітей, супроводжуючих, вихователя з числа працівників закладу освіти, організовує їх своєчасний інструктаж і навчання.

4.4. Інформує батьків здобувачів освіти або осіб, що їх замінюють, про умови організації перевезень за маршрутом шкільного автобуса.

4.5. Затверджує наказом списки здобувачів освіти, які перевозяться із зазначенням пунктів посадки і висадки у відповідності з паспортом маршруту.

4.6. Забезпечує наявність наступної документації:

4.6.1. Паспорт маршруту шкільного автобуса.

4.6.2. Графік руху шкільного автобуса.

4.6.3. Наказ про затвердження інструкцій з організації безпечного перевезення здобувачів освіти та педагогів.

4.6.4. Посадова інструкція для водія шкільного автобуса

4.6.5. Інструкцію для водія про особливості роботи у весняно-літній і осінньо-зимовий періоди.

4.6.6. Інструкцію для водія про заходи безпеки під час перевезення здобувачів освіти і педагогів.

4.6.7. Інструкції для водія та супроводжуючого по наданню першої медичної допомоги потерпілим у дорожньо-транспортній пригоді.

4.6.8. Інструкцію для водія, вихователя і супроводжуючих щодо дій у разі дорожньо-транспортної пригоди.

4.6.9. Інструкцію для водія, вихователя і супроводжуючих щодо дій у разі загрози вчинення терористичного акту.

4.6.10. Інструкції для водія при перетинанні залізничної колії.

4.6.11. Інструкцію для вихователя, супроводжуючих по організації безпечного перевезення учнів.

4.6.12. Інструкції для здобувачів освіти щодо дотримання ними вимог техніки безпеки під час руху автобуса за маршрутом.

4.6.13. Інструкцію для водія, вихователя і супроводжуючих щодо дій у разі сигналу «Повітряна тривога»;

4.6.14. Журнал обліку інструктажів для водія, вихователя та супроводжуючих.

4.6.15. Журнал обліку інструктажів для здобувачів освіти.

4.6.16. Журнал передрейсового та післярейсового медичного огляду водія.

4.6.17. Журнал обліку порушень водієм правил дорожнього руху та участі у дорожньо-транспортних пригодах.

4.6.18. Журнал передрейсового та післярейсового технічного огляду шкільного автобуса.

4.6.19. Документація щодо технічного обслуговування автобуса

4.7. Здійснює інші повноваження і забезпечує дотримання вимог, передбачених чинними нормативно-правовими актами та цим Положенням.

5. Контроль за дотриманням вимог безпеки перевезень здобувачів освіти і педагогів та за цільовим використанням шкільних автобусів

5.1 Контроль за дотриманням вимог безпеки перевезень проводиться уповноваженим органом Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху та працівниками виконавчого комітету Пасічнянської сільської ради в рамках проведення виїзних перевірок із питань організації підвозу здобувачів освіти та педагогів, що здійснюються при розгляді звернень громадян.

5.2. Контроль за цільовим використанням шкільних автобусів, за дотриманням вимог чинного законодавства щодо організації перевезень здобувачів освіти і педагогів шкільними автобусами здійснює Управління освіти, культури, молоді та спорту Пасічнянської сільської ради та керівник закладу освіти.

5.3. Представники територіальних органів Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху контролюють маршрути шкільних автобусів.

**Начальник Управління освіти,
культури, молоді та спорту**

Надія ТИМЧУК